



OSNOVNA ŠOLA
KANAL

Številka: 6006-1/2023/2

Datum: 21. 9. 2023

POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

ZAVODA OSNOVNA ŠOLA KANAL
ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

Avtorice:

Barbara Kragelj Jerič, ravnateljica

Valentina Dugar, pomočnica ravnateljice za vrtec

Mateja Strnad, pomočnica ravnateljice za šolo

Nika Rupnik, poslovna sekretarka

Dokument je pripravljen v sodelovanju s strokovnimi in tehničnimi delavci zavoda.

Kazalo vsebine

ZAVOD OSNOVNA ŠOLA KANAL.....	3
Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda	6
Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	7
Zaposleni	9
Organigram	11
Izboljšave in investicije	11
Inšpekcijski nadzori	15
VRTEC	17
Organizacija in poslovni čas vrtca	17
Vrčevski koledar za šolsko leto 2022/23	17
Programi vrtca	22
Dnevni red	22
Razporeditev otrok v skupine in program dela	23
Obogatitveni programi	24
Interesne dejavnosti	25
Delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu	25
Sodelovanje s starši	26
Sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom	27
Aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje	28
Program strokovnega spopolnjevanja delavcev vrtca	28
Program dela strokovnih organov vrtca	29
Načrt dela pomočnice ravnateljice vrtca	29
Kadrovski, materialni in drugi pogoji, potrebni za uresničitev vzgojnega procesa	30
ŠOLA	32
Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom	32
Šolski koledar 2022/23	54
Šolski zvonec	59
Strokovni organi šole	61
Šolska svetovalna služba in druge službe	66
Delo šolske knjižnice	68
Aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje	70
Obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev	73
Oblike sodelovanja s starši	74
Strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev	75
Sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri	79

Sodelovanje z zunanjimi sodelavci	80
Druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole	81
KONČNE DOLOČBE	82

ZAVOD OSNOVNA ŠOLA KANAL

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika so opredeljene v naslednjih dokumentih (v abecednem vrstnem redu):

- * Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja
- * Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS
- * Odredba o obvezni vsebini razpisne in ponudbene dokumentacije
- * Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev
- * Pravilnik o dokumentaciji v OŠ
- * Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu
- * Pravilnik o financiranju šole v naravi
- * Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole
- * Pravilnik o izobrazbi vzgojiteljev predšolskih otrok in drugih strokovnih delavcev v programih za predšolske otroke in v prilagojenih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami
- * Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo
- * Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli
- * Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede
- * Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive
- * Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca
- * Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
- * Pravilnik o organiziranju, delovanju in financiranju oddelkov vrtcev, ki izvajajo krajše programe in so financirani iz državnega proračuna
- * Pravilnik o plačilih staršev za program v vrtcih
- * Pravilnik o pogojih za občasno varovanje otrok na domu
- * Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se vozijo skupine otrok
- * Pravilnik o posredovanju podatkov o stanju kapacitet v vrtcih na spletno stran Ministrstva za šolstvo in šport
- * Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli
- * Pravilnik o publikaciji o OŠ
- * Pravilnik o publikaciji vrtca
- * Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
- * Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane učencev v osnovnih šolah
- * Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ
- * Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov
- * Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov
- * Pravilnik o vzgojno-varstvenih družinah
- * Pravilnik o zagotavljanju sredstev iz državnega proračuna vrtcem za namen sofinanciranja plačil staršev
- * Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja

- * Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje
- * Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev
- * Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami
- * Zakon o delovnih razmerjih
- * Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- * Zakon o javnem naročanju
- * Zakon o javnih uslužbencih
- * Zakon o knjižničarstvu
- * Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- * Zakon o osnovni šoli
- * Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- * Zakon o splošnem upravnem postopku
- * Zakon o šolski inšpekciji
- * Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- * Zakon o varstvu osebnih podatkov
- * Zakon o vrtcih
- * Zakon o zavodih

Interni akti (v abecednem vrstnem redu):

- * Akt o ustanovitvi zavoda OŠ Kanal
- * Akt o sistemizaciji delovnih mest
- * Hišni red OŠ Kanal
- * Izjave o varnosti z oceno tveganja
- * Kriteriji za sprejem otrok v vrtec
- * Kriteriji za subvencioniranje šole v naravi, Dogovor o dežurstvu in Pravila
- * Načrt integritete
- * Načrt preprečevanja razmnoževanja legionel v internem vodovodnem omrežju
- * Načrt šolskih poti
- * Načrt vzdrževanja in čiščenja prostorov in pripadajočih zunanjih površin
- * Obvestilo o omejitvah v zvezi s sprejemanjem daril in postopkih v primeru njihove izročitve
- * Požarna varnost (Požarni red, Požarni načrt in Navodila za izvajanje evakuacije)
- * Pravila o postopkih in ukrepih za zavarovanje osebnih podatkov
- * Pravila o zaščiti delavcev pred nasiljem
- * Pravila o oddajanju šolskega prostora v najem
- * Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti
- * Pravila šolske prehrane
- * Pravila šolskega reda
- * Pravila šolskega sklada
- * Pravila za nadzor živil – HACCP sistem
- * Pravila zavoda
- * Pravilnik o knjigovodstvu
- * Pravilnik o računovodstvu
- * Pravilnik o prepovedi in ugotavljanju alkoholiziranosti ali omamljenosti ter o prepovedi kajenja
- * Pravilnik o prodaji blaga in storitev na trgu
- * Program pregledov in vzdrževanja igral ter igrišč
- * Register tveganj
- * Vzgojni načrt

Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda

Zavod Osnovna šola Kanal (krajše OŠ Kanal) vključuje matično šolo in vrtec v Kanalu ter podružnično šolo in vrtec v Kalu nad Kanalom.

OŠ Kanal je ustanovljena za opravljanje vzgojno izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju izobraževanja. Zavod obsega celotno predšolsko in osnovnošolsko izobraževanje na področju sedmih krajevnih skupnosti Občine Kanal ob Soči. Poleg primarne dejavnosti zavod izvaja še nekatere druge dejavnosti, celoten nabor pa predstavlja:

- * osnovnošolsko izobraževanje,
- * dejavnost vrtca in predšolske vzgoje,
- * storitve menz,
- * dajanje nepremičnin v najem,
- * organiziranje in izvajanje različnih interesnih aktivnosti učencev,
- * prevozi učencev z lastnim vozilom,
- * izdaja, tisk in kopiranje lastnih publikacij,
- * prodaja izdelkov učencev na prodajnih mestih in na lokacijah izven registriranih prodajnih mest,
- * obratovanje objektov za športne in kulturne prireditve,
- * organiziranje razstav, prireditev in
- * dajanje računalniške opreme v najem.

Naziv:	Osnovna šola Kanal
Ustanovitelj:	Občina Kanal ob Soči
Sedež:	Gradnikova 25, 5213 Kanal
Identifikacijska št.:	87540266
TRR šole:	SI56 0124 4603 0655 055
Matična številka:	5089018000
Davčna številka:	87540266
Telefon:	+386 5 39 81 600
E-pošta:	tajnistvo@os-kanal.si
Spletna stran šole:	www.os-kanal.si
Spletna stran vrtca:	vrtec.os-kanal.si

Podružnica Kal nad Kanalom (vrtec in šola)

Sedež:	Kal nad Kanalom 118 5214 Kal nad Kanalom
Telefon:	+386 5 30 95 000
E-pošta:	podruznica@os-kanal.si
Spletna stran:	kal.os-kanal.si

Organiziranost in predstavitve odgovornih oseb

Ravnateljica:	Barbara Kragelj Jerič (od 1. 9. 19 do 31. 8. 24)
Pomočnica ravnateljice:	Mateja Strnad (od 1. 9. 2021)
Pomočnica ravnateljice za vrtec:	Valentina Dugar (od 1. 9. 2022)
Svetovalni delavki:	Nevenka Skrt, Mira Bandelj (5. 9. 22 do 31. 8. 23)
Poslovni sekretarki:	Nika Rupnik, Sara Rutar
Računovodkinji:	Urška Šturm, Sara Rutar

Predsednica Sveta zavoda:	Urška Humar Bajt (od 30. 6. 2021)
Predsednik Sveta staršev za šolo:	Miha Stegel (do 14. 1. 2023)
	Nataša Bucik Ozebek (od 27. 2. 2023)
Predsednik Sveta staršev za vrtec:	Andraž Gregorčič

RAVNATELJICA

Zavod v mandatu od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2024 vodi ravnateljica Barbara Kragelj Jerič.

KOLEGIJ IN RAZŠIRJENI KOLEGIJ

Kolegij zavoda se je v šolskem letu 2022/23 sestajal dvakrat tedensko v sestavi:

- * ravnateljica Barbara Kragelj Jerič,
- * pomočnica ravnateljice za šolo Mateja Strnad in
- * pomočnica ravnateljice za vrtec Valentina Dugar.

Razširjeni kolegij zavoda se je v šolskem letu 2022/23 sestajal enkrat tedensko v sestavi:

- * ravnateljica Barbara Kragelj Jerič,
- * pomočnica ravnateljice za šolo Mateja Strnad,
- * pomočnica ravnateljice za vrtec Valentina Dugar,
- * šolska svetovalna delavka, pedagoginja Nevenka Skrt in
- * šolska svetovalna delavka, psihologinja Mira Bandelj.

SVET ZAVODA

Svet zavoda v mandatnem obdobju od 30. 6. 2021 do 30. 6. 2025 je organ v sestavi:

- * petih predstavnikov zaposlenih (v abecednem vrstnem redu):
Iris Čebokli, Urška Humar Bajt, Marta Perkon, Saša Trojer, Nataša Žabar;
- * treh predstavnikov staršev (v abecednem vrstnem redu):
Peter Brezavšček, Miha Stegel / Nataša Bucik Ozebek in Ksenja Vončina / Primož Vidič;
- * treh predstavnikov ustanovitelja (v abecednem vrstnem redu):
Branko Dolenc, Risto Đurić in Vida Zimic.

Svet zavoda je bil v šolskem letu 2022/23 sklican štirikrat (dvakrat v živo in trikrat korespondenčno).

SVET STARŠEV

Svet staršev šole v šolskem letu 2022/23 je bil organ v sestavi:

Oddelek	Predstavniki v Svetu staršev
1.a	Simon Šuligoj
2.a	Primož Vidič
1.,2.k	Vesna Prelog
3.a	Tinkara Gatej
3.b	Nataša Bucik Ozebek
4.a	Ana Marija Jakopič
3.,4.k	Manja Babnik
5.a	Jerneja Jug Švab
6.a	Petra Pirih Kodelja
6.b	Kristina Marinič
7.a	Darja Žnidarčič
7.b	Špela Skrt
8.a	Maja Gerbec
8.b	Mojca Šabeder
9.a	Nina Mencin
9.b	Miha Stegel, kasneje Gordana Đorđić

Svet staršev šole je bil sklican trikrat.

Svet staršev vrtca v šolskem letu 2022/23 je bil organ v sestavi:

Skupina	Predstavniki v Svetu staršev
Rumeni škrat	Lara Berdon Jagodič
Rdeči škrat	Tanja Kumperščak
Modri škrat	Andraž Gregorčič
Zeleni škrat	Petra Čelešnik
Mavrični pokec	Peter Brezavšček
Mavrični pikec	Svetlana Mijatović Omaljev
Pikasti škrat	Ana Lipušček

Svet staršev vrtca je bil sklican trikrat.

STROKOVNI ORGANI ZAVODA

- * učiteljski zbor (predstavljen v poglavju o osnovnošolski dejavnosti),
- * vzgojiteljski zbor (predstavljen v poglavju o predšolski dejavnosti),
- * oddelčni učiteljski zbor (učitelji enega oddelka),
- * strokovni aktivni šole (predstavljeni v poglavju o osnovnošolski dejavnosti),
- * strokovni aktivni vrtca (predstavljeni v poglavju o predšolski dejavnosti),
- * razredniki (predstavljeni v poglavju o osnovnošolski dejavnosti) in
- * vzgojiteljice (predstavljene v poglavju o predšolski dejavnosti).

Zaposleni

Kadrovska struktura zaposlenih, tako na strokovnem kot tehničnem področju, je skladna s predpisi in sistemizacijo delovnih mest.

V Zavodu OŠ Kanal je bila na dan 31. 8. 2023 sledeča zastopanost zaposlenih:

Delovno mesto	Število delavcev
Vodstveni delavci	3
Svetovalna služba	2
Strokovni delavci šole	29
Strokovni delavci vrtca	15
Administrativni delavci	3
Tehnični delavci	16
Skupaj	68

Število zaposlenih in njihova izobrazbena struktura:

	Število
Osnovnošolsko izobraževanje višje stopnje III = osnovnošolska izobrazba	4
Srednje poklicno izobraževanje IV = srednja poklicna izobrazba	6
Srednje tehniško in drugo strokovno izobraževanje V = srednja strokovna izobrazba	12
Višješolsko izobraževanje VI/1 = prejšnja višješolska izobrazba	9
Visokošolsko strokovno izobraževanje VI/2 = prejšnja visokošolska strokovna izobrazba = prva bolonjska stopnja	6
Univerzitetno izobraževanje VII/2 = prejšnja univerzitetna izobrazba = druga bolonjska stopnja	31
Skupaj	68

Strokovni delavci šole in vrtca so predstavljeni v poglavjih o šoli in vrtcu.

Administracija v šolskem letu 2022/23 (v abecednem vrstnem redu):

- * Rupnik Nika (poslovna sekretarka)
- * Rutar Sara (poslovna sekretarka, računovodkinja)
- * Šturm Urška (računovodkinja)

Kuhinjsko osebje v šolskem letu 2022/23:

- * Petrovič Živko (vodja kuhinje)
- * Fon Elizabeta (kuharica)
- * Kokošin Monika (kuharica)
- * Humar Irena (pomočnica kuharja)
- * Lovrič Anja (pomočnica kuharja)

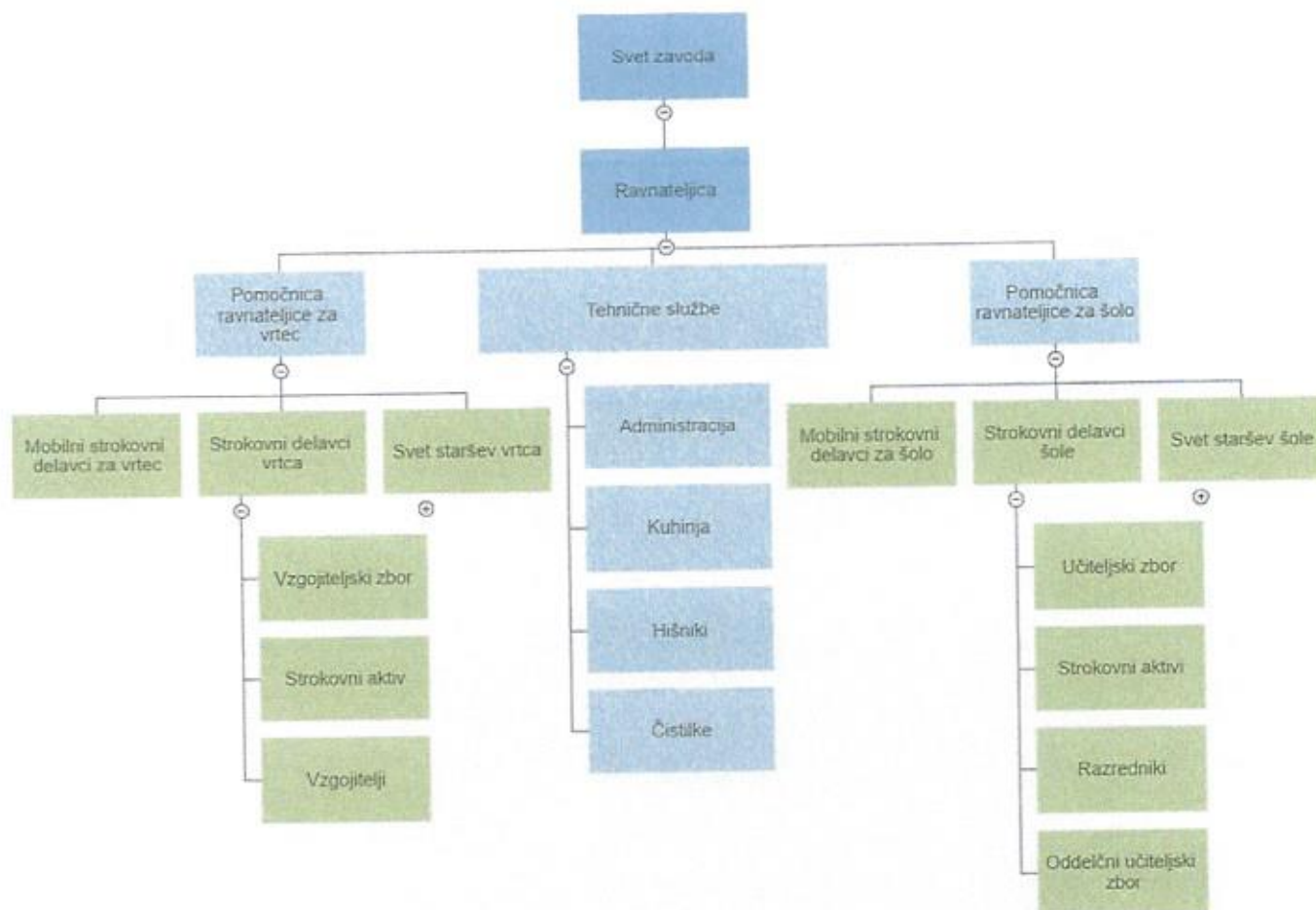
Hišniki v šolskem letu 2022/23 (v abecednem vrstnem redu):

- * De Posarelli Erik
- * Gruden Marko (do 4. 8. 2023)
- * Jakopič Mitja (do 11. 2. 2023)
- * Leonaro Maksim

Čistilke v šolskem letu 2022/23 (v abecednem vrstnem redu):

- * Cmager Jarmina (do 12. 10. 2022)
- * Jericijo Marina
- * Jug Tatjana
- * Leban Aleksandra
- * Medvešček Tadeja
- * Okroglič Metka
- * Žabar Nataša

Organigram



Izboljšave in investicije

V koledarskem letu 2022 smo v zavodu nadaljevali z izvajanjem rednih vzdrževalnih del, poleg teh pa izvedli številne posodobitve, izboljšave in vzdrževalna dela:

1. Iz neporabljenih sredstev za proračunsko leto 2021 smo pridobili sredstva za izdelavo digitaliziranega načrta varnih šolskih poti, ki ga uporabljamo od 1. 9. 2022.
2. Na vrtčevskih zunanjih površinah smo narisali talne igre in oznake. Te stalno dopolnjujemo.
3. Januarja 2022 smo na vhod šole in športne dvorane namestili dodatno razsvetljavo.
4. Poleti 2022 smo uredili vrtno hiško za shranjevanje orodja.
5. V času poletnih počitnic smo na hodniku zgornjega nadstropja namestili dodatne garderobne klopi, garderobne omare pa organizirali tako, da je hodnik bolj pregleden in bolj varen.
6. Preuredili smo skladiščni prostor ob jedilnici, kjer je bila zaskrbljujoča predvsem izpostavljenih električnih napeljav. Te smo uredili po navodilih varnostnega inženirja, dodatno pa namestili skladiščne police, ki omogočajo ustrezno hrambo določenih kuhinjskih pripomočkov in čistil.
7. Septembra 2022 smo odpovedali pogodbo o sodelovanju dolgoletnemu zunanjemu izvajalcu za nadzor varnosti v naših objektih, ker smo ugotovili, da njihova potrdila niso skladna z našim realnim stanjem. Sodelovanje smo tik pred tem pričeli s podjetjem Ostan storitve in inženiring, ki je za nas že izvedlo nekaj izobraževanj za zaposlene, temeljite preglede naših prostorov in nas postopoma vodi k vzpostavitvi stanja, kakršno mora biti. Konkretni primeri napak v našem zavodu so vključevali pomanjkljivo dokumentacijo (varnostni listi, tehnična dokumentacija, izjave o skladnosti, navodila za varno delo), manjkajoča potrdila o ustreznosti in brezhibnem delovanju opreme in naprav, pomanjkanje oznak evakuacijskih poti, gasilnih aparatov, hidrantov, elektro omar, neustrezno nameščenost gasilnih aparatov (številčna neustreznost in dosegljivost aparatov). Na podlagi opravljenih letnih pregledov smo ugotovili, da imamo velike težave na področju električnih in strelvodnih inštalacij, kar bo botrovalo visokim investicijam v bodoče. Za začetek smo povišali varnost glede dostopa do električnih omaric, ki so po novem vse zaprte.
8. Podjetje H₂O STOP Simon Primožič s.p. je v naših stavbah pričelo izvajati redno deratizacijo šole, vrtca in podružnične šole Kal nad Kanalom. Žal se stanje na tem področju ne izboljšuje, kar je verjetno povezano tudi z vzdrževanjem v sosednjih stavbah in infrastrukturi.
9. Uredili smo prostor za ustvarjanje keramičnih izdelkov – keramično delavnico. Prostor zdaj omogoča izvajanje likovnega pouka in interesnih dejavnosti s poudarkom na oblikovanju gline, občasno pa ga uporabimo tudi za individualni pouk ter dejavnosti vrtca.
10. Uredili smo novinarsko sobo v športni dvorani in jo načeloma prepustili v uporabo članom odbojcarskega kluba. Pričakujemo, da red in čistočo v prostoru zagotavljajo skladno z našimi predpisi in internimi akti.
11. V poletnem času smo popolnoma prenovili talne obloge (parket) v petih učilnicah razredne stopnje in v eni učilnici v medetaži.

12. Prenovili smo pisarno tajništva in ravnateljstva ter preselili in preuredili pisarno psihologinje. V vseh teh prostorih je zdaj omogočena hramba dokumentov v ustreznih omarah (zaklepanje, ognjevarnost). Nekatere od teh sprememb smo uredili s premikom pohištva po uničenju zastarele dokumentacije, saj je to pomembno sprostilo prostore v računovodstvu in arhivu ob njem.
13. V učilnici tehnike smo zaradi zagotavljanja varnosti učencev vrtljive stole zamenjali z običajnimi (preprečujemo vrtenje in padce).
14. Tudi v preteklem šolskem letu smo nadalje opremljali kemijski in biološki laboratorij, ki omogočata vedno bolj kakovosten eksperimentalni pouk.
15. Za igralnice v vrtcu (matična in podružnična stavba) smo nakupili novo opremo, ki je nadomestila dotrajano ali je sploh še nismo imeli.
16. Pridobili smo nov hladilnik za šolsko zbornico, kjer hranimo hladilne gele za pomoč učencem pri poškodbah.
17. Nakupili smo veliko didaktičnih pripomočkov za izvajanje bolj kakovostnega varstva v vrtcu in pouka. Obogatili smo nabor športnih rekvizitov z namenom razvijanja različnih gibalnih spretnosti naših otrok in učencev, okrepili pa smo tudi nabor didaktičnih družabnih iger, s katerimi poudarjeno poskušamo otroke učiti socializacije.
18. V stavbi podružnične šole in vrtca in matične stavbe vrtca smo zamenjali celotno evakuacijsko razsvetljavo.
19. Pred pričetkom šolskega leta 2023/24 smo v sodelovanju s kanalskimi gasilci izvedli pregled zunanosti objektov za morebitna osja gnezda. Gasilci tokrat niso zaznali nobenih posebnosti na tem področju, so pa odstranili dve dotrajani drevesi z igrišča vrtca.
20. Finančno poslovanje našega zavoda je nadalje pregledala revizorka, ki se je tokrat posvetila področju sodil. Oblikovanje sodil še ni zaključeno zaradi obsega del.
21. Oblikovali, sprejeli in/ali posodobili smo interne akte: Navodila za ravnanje v primeru pojava nasilja na šoli in v vrtcu, Protokol ob zaznavi in obravnavi medvrstniškega nasilja v vzgojno-izobraževalnih zavodih, Pravilnik o zagotavljanju varnosti otrok v vrtcu, Načrt šolskih poti in prometna vzgoja v OŠ Kanal, Pravilnik o dodelitvi osebne in zaščitne varovalne opreme, Navodila o uvajanju kriterijev in meril za ugotavljanje delovne uspešnosti, Pravila šolske prehrane, Predlog cenika obrokov šolske kuhinje z obrazložitvijo, Pravilnik o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda OŠ Kanal, Izvedbeni načrt NPZ 22/23, Protokoli ravnanja ob življenjskih dogodkih zaposlenih na zavodu OŠ Kanal, Akt o sistemizaciji delovnih mest, Pravila notranje poti za prijavo kršitev predpisov, Načrt vzdrževanja in čiščenja prostorov in zunanjih površin, Pravila o zaščiti delavcev pred nasiljem.
22. Medicina dela Zdravstvenega doma Tolmin nam še vedno pripravlja novo oceno tveganja, saj nas je k temu napotilo podjetje Ostan storitve in inženiring.
23. Dodatno smo posodobili način dnevne prijave in odjave šolske prehrane, ki še dodatno zmanjšuje možnost človeške napake na strani zavoda.
24. Na strehi športne dvorane je občina ustanoviteljica namestila sončno elektrarno. V bodoče pričakujemo podobno tudi na strehi večnamenske dvorane, izražamo pa zaskrbljenost nad stanjem naših streh, a te odločitve prepuščamo strokovnjakom.
25. Spomladi 2023 smo zamenjali toplotno črpalko v vrtcu.
26. V kotičku zgornje avle smo uredili majhen prostor za gradiva, kjer lahko učitelji nemoteno prevzemajo pisarniški material in podobni potrošni material za delo z učenci,

27. Nekdanji prostor dežurnega učenca ob glavnem vhodu smo očistili, prostor za dežurnega učenca pa uredili v zgornji avli.
28. V učilnicah razredne stopnje smo zamenjali vse umivalnike in armature.
29. V poletnem času smo prenovili vse garderobne klopi.
30. Na šolskem igrišču ob gugalnici in na vrtčevskem igrišču ob igralu smo zamenjali oz. namestili mehke robnike, ki preprečujejo razsip varovalnega nasutja.
31. Pred vhod vrtca smo namestili novo stojalo za parkiranje koles in poganjačev.
32. V prostorih vrtca smo izvedli temeljito čiščenje vseh zračnikov in njihovih napeljav.
33. V telovadnici podružnice smo namestili novo omaro za športne rekvizite.
34. V učilnici tehnike smo preuredili postavitve delovnih strojev po navodilih varnostnega inženirja.
35. V računalnici smo preuredili pohoštvo tako, da je izkoristek prostora boljši, omogoča pa tudi namestitev podloge za lego robote.
36. V športni dvorani smo zamenjali nedelujoče reflektorje.
37. V šolskem letu 2022/23 smo dodelali tudi grafično podobo šole, s pomočjo katere smo vedno bolj prepoznavni v ožjem in širšem okolju.
38. Nakupili smo prenosne zvočnike za vse skupine vrtca ter enega večjega za skupno zunanjo rabo.
39. V sodelovanju s Krajevno skupnostjo Kal nad Kanalom in občino Kanal ob Soči smo v času poletnih počitnic uredili začasne prostore za izvajanje pouka dela učencev na podružnični šoli.

Inšpekcijski nadzori

Dne 4. 10. 2022 je izredni nadzor pedagoškega dela opravil g. dr. Jurij Šink z Inšpektorata za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije, ki je že pred tem ravnateljico pozval k predaji določenih dokumentov, izjasnitvi glede določenih okoliščin in posredovanju pridobljenih izjav o določenih dogodkih nekaterih strokovnih delavcev. G. inšpektor je nadzor opravil na podlagi pobude, ki je bila inšpektoratu podana na podlagi ravnanja strokovne delavke OŠ Kanal. Ob opravljenem nadzoru je dr. Šink zaključil, da je strokovna delavka ravnala nestrokovno in neustrezno, ravnateljica šole pa takoj po seznanitvi ustrezno in pravočasno. Glede na to, da na dan opravljenega nadzora strokovna delavka ni bila več zaposlena v našem zavodu, je bil postopek ustavljen.

Dne 6. 10. 2022 je redni nadzor igral in dokumentacije o njih izvedla ga. Lilijana Kastelic, inšpektorica Zdravstvenega inšpektorata. Preverila je stanje igral, način vzdrževanja in pravilnost ukrepanja v primeru poškodb. Poleg tega je preverila stanje urejenosti glede prepovedi kajenja na šolskih površinah.

Dne 14. 10. 2022 smo izvedli konzultacijo z go. Ingrid Goljevšček Furlan in nato z g. Alenom Hladnikom z Zdravstvenega inšpektorata. Potrebovali smo natančnejše podatke in smernice za ravnanje v primeru pojava elektronskih cigaret na naši šoli, saj smo ugotovili, da so otroci te predmete pridobivali v zasebnem času in jih nato preprodajali v šolskih prostorih. Na ravni šole smo opravili vse dejavnosti, ki smo jih v skladu s svojimi pooblastili lahko, k sodelovanju pa pritegnili tudi Inšpektorat za šolstvo. Vsi partnerji v tej situaciji smo ugotovili, da gre za nevarne izdelke, ki se predvsem otrokom ponujajo kot neškodljivi, kar pa je daleč od resnice.

Dne 18. 10. 2022 je redni nadzor vrtca opravila ga. Jožica Možina Medved, inšpektorica Inšpektorata za vzgojo in izobraževanje. Posvetila se je upoštevanju zakonodaje delodajalca pri zaposlovanju delavcev, izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnih mest že zaposlenih delavcev in zagotavljanju varnosti otrok v stavbi vrtca in na njegovih zunanjih površinah. Inšpektorica je ugotovila nekaj kršitev na področju zagotavljanja varnosti, ki smo jih v predpisanih rokih odpravili. Opozorila je tudi na delavko, pri kateri iz dokumentacije ni bilo razvidno, ali je delavka ob podpisu pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas izpolnjevala pogoje za tak dokument. Določila je rok, v katerem smo nato v sodelovanju z MIZŠ in isto inšpektorico razčistili situacijo, okoliščine in nazadnje sklenili, da imamo zadeve zdaj urejene.

Dne 20. 2. 2023 je ga. Eda Valentinčič inšpektorica z Inšpektorata za delo preverjala ustreznost urejenosti notranjih aktov za zaščito delavcev pred nasiljem in izvajanje ukrepov ob morebitnih tovrstnih pojavih.

Dne 28. 2. 2023 je g. Branko Stevanovič, inšpektor z Inšpektorata za delo preverjal ustreznost zagotavljanja delovne opreme in pregled nad tem.

Dne 23. 3. 2023 je nadzor opravila ga. Ingrid Goljevšček Furlan z Zdravstvenega inšpektorata, ki je preverjala ustreznost urejenosti igral in upravljanja z igriščem v Kalu nad Kanalom.

Dne 12. 6. 2023 je g. Radovan Ličen, inšpektor Inšpektorata Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo v našem zavodu preverjal ustreznost naročanja živil, predvsem ekoloških.

ANONIMKA O RAVNATELJICI

Dne 9. 9. 2022 sem bila ravnateljica s strani takratne županje, ge. Tine Gerbec, ob prisotnosti direktorja občinske uprave, g. Nejca Kumarja, pomočnice ravnateljice za šolo, Mateje Strnad, pomočnice ravnateljice za vrtec, Valentine Dugar, in predsednice Sveta zavoda, Urške Humar Bajt seznanjena z anonimnim pismom, ki ga je prejela županja po navadni pošti. Seznanili smo se z vsebino pisma, nato pa sklenili, da ga prevzame predsednica Sveta zavoda, ki določi nadaljnje ukrepanje.

V nadaljevanju dogajanja je bil sklican sestanek za vse zaposlene na OŠ Kanal, kjer so po mojem vedenju dorekli, da svoje mnenje o mojem delu izrazijo pisno, a anonimno do določenega dne. Predsednica Sveta zavoda je nato pripravila povzetke zapisov in jih posredovala vsem zaposlenim, pa tudi meni. Iz zapisanega sem povzela, da načeloma svoje delo dobro opravljam, da pa ga lahko še bolje. V moje zadovoljstvo je govorilo dejstvo, da so se izrazito negativni zapisi oblikovali v izredno nizkem številu zaposlenih, prejela pa sem veliko izrazov podpore in želja po nadaljnjem dobrem delu.

Organizacija in poslovni čas vrtca

Vrtec je posloval pet dni v tednu in sicer 9.45 ur dnevno od 6.15 ure do 16.00 ure tekom celega leta, tudi v poletnih mesecih (v času počitnic, pa se urnik prilagaja potrebam staršev glede na vpis). V dogovoru z Občino Kanal ob Soči lahko urnik, glede na potrebe staršev, podaljšamo do 16.15. Vsako podaljšanje starši dodatno plačajo 8 € (sklep občine 2020), o tej potrebi morajo vodstvo predhodno seznaniti.

Na podružnici Kal nad Kanalom je vrtec odprt od 6.30 do 16.00.

Vrtčevski koledar za šolsko leto 2022/23

V nadaljevanju je predstavljen koledar vrtca za šolsko leto 2022/23, pri čemer je pomen posameznih oznak sledeč:

VZ = sestanek strokovnih delavcev vrtca od 16h do 17h

RS = razpoložljiv termin za roditeljski sestanek; ob 16.30 ali 18h

P = popoldanske pogovorne ure od 16h do 17h

SŠV = seja Sveta staršev vrtca

SZ = seja Sveta zavoda

Barve:

sobota, nedelja

pouka prost dan

red. konferenca

praznik

moder urnik

rumen urnik

		September		Oktober		November
PON						
TOR					1	
SRE					2	
ČET	1				3	
PET	2				4	
SOB	3		1	Mesec požarne varnosti	5	
NED	4		2		6	
PON	5		3	Teden otroka	7	
TOR	6		4		8	
SRE	7		5		9	
ČET	8		6		10	
PET	9		7		11	Polžek Deskle
SOB	10		8		12	
NED	11		9		13	
PON	12	VZ1	10	VZ2	14	VZ3
TOR	13		11		15	
SRE	14		12		16	
ČET	15		13		17	
PET	16		14	Polžek Kanal	18	
SOB	17		15		19	
NED	18		16		20	
PON	19		17		21	
TOR	20		18	P1	22	P2
SRE	21		19		23	
ČET	22		20		24	
PET	23		21		25	
SOB	24		22		26	
NED	25		23		27	
PON.	26		24		28	
TOR.	27		25		29	
SRE.	28	SSV	26		30	
ČET.	29	SZ	27			
PET.	30		28	PRIREDITEV 60		
SOB.			29			
NED.			30			
PON.			31			
TOR.						

	December		Januar		Februar	
PON						
TOR						
SRE					1	
ČET	1				2	
PET	2				3	
SOB	3				4	
NED	4		1		5	
PON	5		2		6	
TOR	6		3		7	
SRE	7		4		8	
ČET	8		5		9	
PET	9	Polžek Deskle	6		10	
SOB	10	SILVESTROVANJE	7		11	
NED	11		8		12	
PON	12	VZ4	9	VZ5	13	
TOR	13		10		14	
SRE	14		11		15	
ČET	15		12		16	
PET	16		13	Polžek Kanal	17	Polžek Kanal
SOB	17		14		18	
NED	18		15		19	
PON	19	Teden dedkovanja	16		20	VZ6
TOR	20	P3	17	P4	21	PUST
SRE	21		18		22	
ČET	22		19		23	
PET	23	PRIREDITEV	20		24	
SOB	24		21		25	
NED	25		22		26	
PON	26		23		27	SSV, SZ
TOR	27		24		28	P5!
SRE	28		25			
ČET	29		26			
PET	30		27			
SOB	31		28			
			29			
			30			
			31			

	Marec		April		Maj	
PON					1	
TOR					2	
SRE	1				3	
ČET	2				4	
PET	3				5	
SOB	4		1		6	
NED	5		2		7	
PON	6	RS	3		8	
TOR	7	RS	4		9	
SRE	8	RS	5		10	
ČET	9	RS	6		11	
PET	10	RS, Polžek Deskle	7		12	
SOB	11		8		13	
NED	12		9		14	
PON	13	VZ7	10		15	VZ9
TOR	14		11		16	
SRE	15		12		17	
ČET	16		13		18	
PET	17		14		19	
SOB	18		15		20	
NED	19		16		21	
PON	20		17	VZ8	22	
TOR	21	P6	18		23	P8, SSV
SRE	22		19		24	
ČET	23		20		25	
PET	24		21		26	
SOB	25		22		27	
NED	26		23		28	
PON	27		24		29	
TOR	28		25	P7	30	
SRE	29		26		31	
ČET	30		27			
PET	31		28			
SOB			29			
NED			30			
PON						
TOR						

	Junij		Julij		Avgust	
PON					1	
TOR					2	
SRE					3	
ČET	1				4	
PET	2				5	
SOB	3		1		6	
NED	4		2		7	
PON	5		3		8	
TOR	6		4		9	
SRE	7		5		10	
ČET	8		6		11	
PET	9		7		12	
SOB	10		8		13	
NED	11		9		14	
PON	12		10		15	
TOR	13		11		16	
SRE	14		12		17	
ČET	15		13		18	
PET	16		14		19	
SOB	17		15		20	
NED	18		16		21	
PON	19		17		22	
TOR	20		18		23	
SRE	21		19		24	
ČET	22		20		25	VKLJUČEVANJE
PET	23		21		26	
SOB	24	ZAKLJUČEVANJE	22		27	
NED	25		23		28	
PON	26		24		29	
TOR	27		25		30	
SRE	28		26		31	
ČET	29		27			
PET.	30		28			
			29			
			30			
			31			

Programi vrtca

Starši so lahko vpisali otroka v:

- * dnevni program:

otrok je v vrtcu od 6 do 9 ur in ima tri ali štiri obroke, odvisno od njegove starosti (otroci do treh let imajo štiri obroke); prisotnost otroka v vrtcu nad 9 ur je plačljiva;

- * poldnevni program:

otroci preživijo v vrtcu 4 – 6 ur dnevno od 7.30 do 13.30, prisotnost otroka v vrtcu nad 6 ur je plačljiva.

V skladu s sklepom Občine Kanal ob Soči v času šolskih počitnic v občini deluje vsaj en vrtec (Kanal ali Deskle).

Vrtec Kal nad Kanalom bi med počitnicami deloval, če bi število otrok doseglo vsaj polovico vključenih otrok, sicer so starši otroke pripeljali v vrtec Kanal.

Morebitno združevanje skupin in druge oblike druženja so bila odvisna od priporočil NIJZ in epidemiološke slike.

Dnevni red

	Kanal	Kal nad Kanalom
Sprejem otrok v 6. igralnici	od 6.15 – 7.00	6.30
Zajtrk	6.45	7.00
Malica	8.30	8.45
Kosilo	11.15 / 11.30	11.30
Počitek oz. umirjene dejavnosti	od 12.00	od 12.00
Popoldanska malica	po 14.00	po 14.00
Združevanje skupin	15.30 – 16.00	
Odhod otrok domov	do 16.00	do 16.00

Razporeditev otrok v skupine in program dela

1-2 letni	skupina	Rumeni škrat	14	Meta Kogoj	Anita Cigoj
1-2 letni	skupina	Rdeči škrat	11	Tanja Medeot	Petra Kristien
2-3 letni	skupina	Modri škrat	9	Blanka Černe	Petra Bucik
3-4 letni	skupina	Zeleni škrat	17	Kristina Murovec ¹	Marta Perkon
4-6 letni	skupina	Mavrični pokec	17	Tonica Bratina	Tina Manfreda
4-6 letni	skupina	Mavrični pikec	17	Iris Čebokli	Majda Markič
1-6 letni	skupina	Pikasti škrat	14	Veronika Konjedic	Andrejka Skok

Žana Gnezda Repič je zasedala kombinirano delovno mesto mobilne pomočnice vzgojiteljice.

Na dan 23. 9. 2022 je bilo v naš vrtec vpisanih 99 otrok.

¹ Nadomeščala Moniko Rutar

Obogatitveni programi

Program smo zastavili tako, kot bi želeli, da bi se odvijal. Realizirali smo vse načrtovane dejavnosti.

Termin	Nosilci	Vsebina
3. do 9. oktober	Iris Čebokli Petra Kristien Marta Perkon Žana Gnezda Repič	Teden otroka: dejavnosti na temo Skup se mava dob'r
oktober	Anita Cigoj Petra Bucik Žana Gnezda Repič	Požarna varnost in evakuacija
18. november	Tonica Bratina Kristina Murovec Žana Gnezda Repič	Tradicionalni slovenski zajtrk
december	Vse strokovne delavke	V pričakovanju novoletnih in božičnih praznikov - Izdelovanje vizitk - Novoletna predstava in bazar - Obisk Dedka Mraza
februar	Tanja Medeot Tonica Bratina Žana Gnezda Repič	Pustno rajanje in spreved po Kanalu
18.5. 2023	Meta Kogoj Majda Markič Tina Manfreda Žana Gnezda Repič	Srečanje otrok iz vrtca Kanal in Deskle - Športno dopoldne
junij	Vzgojiteljice po skupinah	Zaključek šolskega leta
Celotno leto	Iris Čebokli Anita Cigoj Majda Markič Žana Gnezda Repič	Medgeneracijsko sodelovanje: - sodelovanje na razstavi Društva upokojencev, - obdarovanje starejših občanov ob novem letu, - povabilo upokojenih sodelavk ob novem letu

Poleg naštetega smo za naše otroke izvajali tudi:

- * Športni program mali sonček,
- * Zobna preventiva,
- * Ostržkova bralna značka,
- * Plavalni tečaj in
- * Polžkov abonma.

Interesne dejavnosti

Pevski zbor za otroke iz skupine Mavričnega Pokca in Pikca je vodila Meta Kogoj. Ustvarjalne urice pod nazivom Spretni prstki je za skupini Mavrični Pokec in Pikec vodila Blanka Černe.

Dramsko ustvarjanje smo poimenovali Igramo se gledališče, za skupini Mavrični Pokec in Pikec sta vodili Tonica Bratina in Majda Markič.

Vadbo Izrazni gib je za mlajše otroke iz skupin Mavrični Pokec, Pikec in Zeleni škrat vodila Žana Gnezda Repič.

Delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu

Enota vrtec Kanal:	
Blanka Černe	Vzgojiteljica
Iris Čebokli	Vzgojiteljica
Meta Kogoj	Vzgojiteljica
Kristina Murovec	Vzgojiteljica
Tanja Medeot	Vzgojiteljica
Tonica Bratina	Vzgojiteljica
Monika Rutar	Vzgojiteljica
Anita Cigoj	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Majda Markič	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Marta Perkon	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Petra Bucik	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Petra Kristien	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Tina Manfreda	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Žana Gnezda Repič	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Podružnica Kal nad Kanalom:	
Veronika Konjedic vzgojiteljica	Vzgojiteljica
Andrejka Skok	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice

Sodelovanje s starši

OGLASNA DESKA ODDELKA

Namenjena je vsakodnevnemu obveščanju staršev o tem, katere dejavnosti potekajo in kako poteka življenje v oddelku.

KOTIČEK ZA STARŠE

V našem interesu je, da so starši čim bolj informirani, zato je bil v kotičku na voljo različen propagandni material, vabila, informacije, revije in novosti v predšolski vzgoji. Kotiček smo uredili pri vhodnih vratih vrtca.

GOVORILNE URE

Govorilne ure za starše so načeloma potekale vsak 3. torek v mesecu z vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice. Točni datumi so navedeni v vrtčevskem koledarju in zanihajo od načrtovanih zaradi praznikov ali šolskih počitnic. Starši so se za govorilne ure predhodno najavili vzgojiteljici, dostopno pa jim je bilo tudi informiranje preko e-Asistenta in službenih elektronskih naslovov strokovnih delavk.

RODITELJSKI SESTANKI

Vsaka skupina je načrtovala dva roditeljska sestanka (uvodni in vmesni) ter srečanja - zaključek leta. Igre brez meja in novoletno predstavo z obiskom Dedka Mraza smo izvedli dopoldne. Starši so med seboj izvolili predstavnika skupine v svetu staršev, ki je interese skupine zastopal tisto šolsko leto.

SVET STARŠEV

Svet staršev je v šolskem letu zasedal trikrat. Datumi srečanj so navedeni v začetnem delu dokumenta v vrtčevskem koledarju. Uvodno sejo je sklicala ravnateljica, nadaljnje pa v dogovoru z njo pomočnica ravnateljice za vrtec.

ZAKLJUČEK VRTCA

Zaključno srečanje s starši je izvedla vsaka skupina posebej v mesecu juniju.

Sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom

SODELOVANJE Z OSNOVNO ŠOLO

Poleg skupne administrativne službe in drugega tehničnega osebja se dopolnjujemo tudi v vzgojno izobraževalnem procesu. Sodelovanje je potekalo s psihologinjo in pedagoginjo. Najstarejši otroci v vrtcu so obiskali prvošolce in skupaj preživeli eno šolsko uro. Med devetošolkami ni bilo interesa za obisk v vrtcu, kjer bi spoznali način dela v vrtcu.

SODELOVANJE Z ZDRAVSTVENO SLUŽBO

Pred vstopom v vrtec so bili vsi otroci sistematično pregledani. Po potrebi smo sodelovali s pediatrom.

Uveden je bil reden zobozdravstveni pregled otrok, ki ga je vodila šolska zobozdravnica iz ambulate Kanal.

Enkrat mesečno sta nas obiskali medicinski sestre, ki vodita akcijo Za čiste zobe pri najstarejših otrocih. Predvajali sta diapozitive o negi zob, pravilni prehrani in osnovnih higienskih navadah in se o tem z njimi pogovarjali. Pregledali sta čistočo oz. higieno zob in izvedli želiranje le-teh.

SODELOVANJE S SREDNJI ŠOLAMI IN UNIVERZAMI

V našem vrtcu se vedno potrudimo, da na praktično usposabljanje sprejmemo nekdanje učence naše šole, pa tudi druge dijake in študente, ki so na poti pridobitve izobrazbe za delo z otroki. V šolskem letu 2022/2023 smo na praktičnem usposabljanju imeli 6 dijakov srednje vzgojiteljske šole Veno Pilon Ajdovščina in 2 študentki PeF Koper.

Ocenjujemo, da je tako sodelovanje obojestransko dobro, saj praktikantom omogoča opravljanje s šolanjem pogojenih obveznosti, v naš zavod pa prinaša nova znanja, nove poglede, ideje in tudi pregled nad potencialnim kadrom v prihodnosti.

SODELOVANJE S ŠOLAMI, KI IZOBRAŽUJEJO DELAVCE ZA POTREBE VZGOJE PREDŠOLSKIH OTROK

Sodelovali smo s Srednjo vzgojiteljsko šolo Veno Pilon iz Ajdovščine, z Ljudsko univerzo iz Nove Gorice, Pedagoško fakulteto iz Kopra in Pedagoško fakulteto iz Ljubljane. Sprejeli smo dijake in študente na praktično usposabljanje v našem vrtcu.

Aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje

SODELOVANJE Z GASILSKIM DRUŠTVOM

V dogovoru z gasilci smo v oktobru – mesecu požarne varnosti, imeli v vrtcu vajo evakuacije. Po umiku so gasilci pregledali vrtec in ugotovili, da ni več nevarnosti. Gasilci so nam razkazali vozila in prikazali gašenje požara. Tudi otroci so lahko vadili gašenje z brentačo na igrišču za vrtcem.

SODELOVANJE S KRAJEVNIMI SKUPNOSTMI, OBČINO USTANOVITELJICO IN TURISTIČNO INFORMACIJSKIM CENTROM TER DRUGIMI LOKALNIMI DRUŠTVI (GASILCI, ČEBELARJI, KERAMIKI, UPOKOJENCI, TURISTIČNIM DRUŠTVOM, LOVCI, BALINARJI....)

V celoletnem projektu vrtca smo si zastavili sodelovanje z lokalno skupnostjo. Povezali smo se z društvi, ki delujejo na našem območju. Veliko smo sodelovali s TIC-em, kjer smo dobili tudi zloženke o našem kraju. V njihovi izlozbi smo razstavili otroške izdelke. Z veseljem smo sodelovali pri raznih prireditvah in proslavah v kraju, praznik KS Kanal, TD – krasitev novoletne jelke na tržnici, s čebelarji, DU – razstava ročnih del, izdelavi punčk iz cunj, s klubom keramikov pri oblikovanju izdelkov iz gline, natečajih ter popestrili program na občinski proslavi v Desklah.

Program strokovnega spopolnjevanja delavcev vrtca

STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE

Strokovne delavke so se udeleževale študijskih srečanj ter izobraževanja po lastni izbiri.

SESTANKI, KI JIH SKLICUJE ZRSŠ

Pomočnica ravnateljice vrtca se je udeleževala sestankov ravnateljev/pomočnikov v Novi Gorici, na Brdu pri Kranju, Portorožu, Sežani in Laškem, sproti podajala poročila strokovnim delavkam in dogovore o uresničevanju posameznih nalog.

Program dela strokovnih organov vrtca

VZGOJITELJSKI ZBOR, STROKOVNI AKTIVI

Namenjeni so bili vsem strokovnim delavkam vrtca. Potekali so enkrat mesečno ob 16.uri.

Datumi srečanj: 12. 9. 2022, 10. 10. 2022, 14. 11. 2022, 12. 12. 2022, 9. 1. 2023, 20. 2. 2023, 13. 3. 2023, 17. 4. 2023, 15. 5. 2023. Vsebinsko smo določili sproti.

Aktive vzgojiteljic in aktive pomočnic vzgojiteljic smo izvedli trikrat letno, ko smo ocenili, da je to smotno.

Načrt dela pomočnice ravnateljice vrtca

Pomočnica ravnateljice za vrtec:

- * sodeluje z ravnateljico,
- * v začetku šolskega leta organizira in vnaša spremembe v organizacijo vzgojnega dela,
- * izdela letni delovni načrt vrtca,
- * izdela poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za preteklo šolsko leto,
- * sodeluje pri izdelavi letnega poročila zavoda za koledarsko leto,
- * organizira vpis novih otrok v vrtec,
- * sodeluje pri oblikovanju predloga skupin za naslednje šolsko leto,
- * skrbi za nemoteno delovanje vrtca,
- * skrbi za nadomeščanje ob odsotnosti delavcev,
- * skrbi za ustrezno razporejanje letnih dopustov,
- * spremlja dokumentacijo vzgojiteljic, hospitira v skupinah, načrtuje in organizira strokovno izpopolnjevanje delavcev v vrtcu,
- * spremlja in uvaja novosti v vzgojno delo,
- * organizira predavanja zunanjih sodelavcev,
- * udeležuje se aktivov vodij in ravnateljev vrtcev,
- * udeležuje se posvetov, seminarjev,
- * načrtuje, pripravi in vodi aktive vzgojiteljskega zbora,
- * usklajuje in usmerja delo strokovnih delavk vrtca,
- * koordinira tedenska in mesečna srečanja,
- * usmerja in vodi mentorstvo praktikantom,
- * spremlja delo praktikantov v skladu z navodili in nalogami srednje vzgojiteljske šole,
- * izdeluje poročila in analize, vodi statistiko,
- * ureja kroniko vrtca,
- * načrtuje izboljšave in nabavo (v septembru),
- * skrbi za nabavo vzgojnih sredstev in materiala,
- * skrbi za urejenost objekta,
- * skrbi za izvajanje zdravstveno higienskega režima v vrtcu,
- * vodi evidenco zdravniških spričeval, vpisnic in izpisov,
- * skrbi za obveščanje,
- * vodi skupne roditeljske sestanke,
- * v sodelovanju z ravnateljico skliče in vodi svet staršev,
- * sodeluje s starši.

Kadrovski, materialni in drugi pogoji, potrebni za uresničitev vzgojnega procesa

KADROVSKI POGOJI

V letošnjem šolskem letu smo na podlagi števila vpisanih otrok občini ustanoviteljici predlagali oblikovanje 7 skupin, k čemur smo prejeli soglasje. 1. 9. 2022 je v Kanalu začelo delovati 6 skupin, v Kalu nad Kanalom pa 1. V skladu z zakonodajnimi določili sta v vsaki skupini vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice predšolskih otrok. Zaradi številčnosti otrok, ki prihajajo zelo zgodaj in odhajajo zelo pozno in določila o zagotavljanju sočasnosti strokovnih delavk v vrtcu, je v letošnjem letu pri nas zaposlena dodatna pomočnica vzgojiteljice, ki svoj delovni čas dopolnjuje v različnih skupinah. V skupnem seštevku je v vrtcu zaposlenih:

- * 5 vzgojiteljic za nedoločen čas,
- * 3 vzgojiteljice za določen čas,
- * 7 pomočnic vzgojiteljic za nedoločen čas in
- * 1 pomočnica vzgojiteljice za določen čas.

V lanskem šolskem letu je bila za pomočnico ravnateljice za vrtec imenovana Valentina Dugar, ki na podlagi svoje izobrazbe in izkušenj lahko tudi v skladu z zakonodajo izvaja delo v skupinah, po potrebi nadomesti odsotno delavko, predvsem pa na podlagi svojih dolgoletnih izkušenj kakovostno vodi programski del vrtca.

MATERIALNI POGOJI

Vrtec pri Osnovni šoli Kanal deluje v dveh stavbah, matični v Kanalu in podružnični v Kalu nad Kanalom. Glede na starost vrtca v Kanalu bi upravičeno pričakovali, da je stavba v odličnem stanju in tako omogoča pedagoško delo na najvišji ravni, a žal temu ni tako. Na objektu, ki je bil v celoti prenovljen pred manj kot 10 leti, se kažejo velike težave, ki izvirajo iz samih materialov, uporabljenih pri prenovi in iz postopkov del, ki so se jih izvajalci posluževali. Na prvi pogled ima vrtec veliko sodobnih rešitev, ki pa niso bile pravilno nameščene, pa tudi ne vzdrževane. Največje težave objekta se kažejo v nedelovanju prezračevalnega sistema, slabem ogrevalnem sistemu, neučinkovitem hladilnem sistemu, neustrezni hidroizolaciji objekti, ki vodo prepušča v igralnice in pisarne.

Podružnična enota vrtca deluje v stavbi v Kalu nad Kanalom, kjer so prostorski pogoji nezavidljivi. V lanskem šolskem letu je bilo v podružnično enoto vpisanih 14 otrok zelo različnih starosti z razvojno pogojenimi zelo različnimi potrebami. Z občino ustanoviteljico smo sicer sklenili dogovor o uporabi zgornjega stanovanja za namene izvajanja pedagoškega procesa, a je dostop do teh prostorov za predšolske otroke skoraj nemogoč zaradi izstopa iz ponovnega vstopa v stavbo. Predlagali smo ureditev notranjega prehoda, a nismo bili uspešni.

Hišniki so v iztekajočem se letu aktivno pristopili k odpravljanju številnih težav, kar pa pogosto pogojuje sodelovanje z zunanjimi izvajalci, to pa prinaša visoke stroške. Ob izteku prejšnjega koledarskega leta in začetku letošnjega smo za namen boljšega pedagoškega dela nakupili opremo in didaktične pripomočke po priporočilih naših strokovnih delavk. Menimo, da so naše igralnice in zbirka igralskega materiala za zunanje dejavnosti zdaj bistveno bolj bogato opremljene, psiho-fizični razvoj otrok pa tako bistveno bolje podprt.

DRUGI POGOJI

Za razliko od preteklih dveh let, ko smo vrtec že jeseni zaradi širjenja virusa Covid-19 odpirali pod posebnimi pogoji, temu letos ni bilo tako. Delo smo organizirali tako, da smo za otroke in zaposlene zagotovili optimalne pogoje za delo, v resnici pa spremljali tudi zdravstveno stanje vseh naših zaposlenih in uporabnikov, saj smo morali v primeru pojava prej omenjenega virusa o tem prejeti obvestilo s strani staršev ali zaposlenih in nato obvestiti osebe, ki so bile v stiku z njo.

Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom

OBVEZNI PROGRAM ŠOLE

Obvezni in razširjeni program šole je podan v navodilih Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, šola pa ga na letni ravni prilagodi svoji specifični situaciji.

Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13.12.2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014.

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Predmet									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik (angleščina)		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Obvezni izbirni predmeti ²							2-3	2-3	2-3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Šola v naravi	vsaj 1, traja vsaj 3 dni								

Najnižje število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95% od načrtovanih.

² Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko; lahko tudi 3, a morajo s tem soglašati njegovi starši.

Pouk na daljavo

V šolskem letu 2022/23 smo še dopuščali možnost izvajanja pouka na daljavo v primeru širjenja nalezljivih bolezni, posebej Covid-19, a do tega ni prišlo. Celoten pouk smo izvajali v živo, v posameznih primerih, predvsem pri pripravah na tekmovanja, pa smo možnost poučevanja na daljavo ohranili in dejansko tudi uporabili. Kompleksnost urnikov je namreč taka, da so se učenci težko uskladili z učitelji, kar so uspeli nadoknaditi v poznih popoldanskih, včasih že večernih urah na video srečanjih.

Manjše učne skupine

Pri pouku slovenščine, matematike in angleščine v 5., 6. in 7. razredu imamo možnost izvajati pouk v manjših učnih skupinah v obsegu največ ene četrtnine ur, kar smo v šolskem letu 2022/23 počeli:

- * pri slovenščini od 5. do 7. razreda in
- * pri matematiki od 5. do 7. razreda.

V 8. in 9. razredu je pouk pri slovenščini, matematiki in angleščini lahko vse leto organiziran v manjših učnih skupinah. To smo izvajali :

- * pri slovenščini v 8. in 9. razredu,
- * pri matematiki v 8. in 9. razredu in
- * pri angleščini v 9. razredu.

Obvezni izbirni predmeti

Glede na število učencev v tretjem triletju je naši šoli pripadalo 17 skupin za izvajanje izbirnih predmetov. Na podlagi zbranih prijav smo v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih oblikovali 17 skupin iz naslednjih predmetov:

- * glasbeni projekt,
- * italijanščina 1 in italijanščina 2,
- * italijanščina 3,
- * likovno snovanje 1,
- * likovno snovanje 2,
- * likovno snovanje 3,
- * matematične delavnice 7 in matematične delavnice 8,
- * multimedija,
- * načini prehranjevanja,
- * obdelava gradiv: kovine,
- * računalniška omrežja,
- * šolsko novinarstvo,
- * šport za sprostitev,
- * turistična vzgoja in
- * urejanje besedil.

Ure oddelčne skupnosti

Iz predmetnika je razvidno, da MVI predvideva pol pedagoške ure tedensko za namen oddelčne skupnosti (razredne ure), kar smo v preteklosti izvajali kot eno uro vsak drugi teden. A izkušnje so pokazale, da morajo razredniki imeti pogostejši stik z učenci. S tem namenom smo v lanskeletni urnik dodali pol ure oddelčne skupnosti tedensko, saj želimo prispevati k boljši, lažji, hitrejši in bolj pregledni komunikaciji med razredniki in učenci. S tem smo zagotovili tedenska srečanja razrednikov z matičnimi oddelki.

Dnevi dejavnosti

Strokovni delavci šole so v timih pri spodaj navedenih vodjah oblikovali predlog vsebin in terminov izvedbe dni dejavnosti. Razredniki so staršem predloge predstavili na uvodnih roditeljskih sestankih, kjer so k vsem predlogom prejeli pozitivno mnenje.

Tim	Vodje
Razredna stopnja (1.-5.)	KD: Lorena Želinšček TD: Zvonka Pečenko ND: Anka Jug ŠD: Tina Kavčič
Kulturni dnevi (6. – 9.)	Manca Mugerli
Tehniški dnevi (6. – 9.)	Polona Škvarč
Naravoslovni dnevi (6. – 9.)	Dominika Slokar De Lorenzi
Športni dnevi predmetna stopnja (6. – 9.)	Alenka Šink Mihelj

1. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ogled predstave in srečanje s pisateljem	Lorena Želinšček	22. 9. 2022 23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšček	5. 10. 2022
	Dedkovanje	Lorena Želinšček	20., 21. in 23. 12. 2022
	Pustovanje	Lorena Želinšček	21. 2. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdrave navade	Lorena Želinšček	31. 5. 2023
	Živali na obisku	Zvonka Pečenko	24. 11. 2022
	Doživljanje naravnih lepot	Maja Krpan	16. 6. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Kolesarčki in prometna varnost	Zvonka Pečenko	7. 9. 2022
	Novoletna ustvarjalnica	Lorena Želinšček	9. 12. 2022 12. 12. 2022
	Keramična delavnica	Lorena Želinšček	7. 3. 2023 25. 4. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi in ogled POŠ	Tina Kavčič	13. 10. 2022
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Pohod in jahanje	Saša Trojer	17. 3. 2023
	Spomladanski pohod	Lorena Želinšček	23. 5. 2023
	Plavanje	Zvonka Pečenko	13. 6. 2023

1. razred POŠ Kal

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ogled predstave in srečanje s pisateljem	Lorena Želinšček	22. 9. 2022 23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšček	5. 10. 2022
	Dedkovanje	Lorena Želinšček	20. 12. 2022 23. 12. 2022
	Pustovanje	Lorena Želinšček	21. 2. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Osebna higiena	Maja Krpan	30. 5. 2023
	Živali na obisku	Zvonka Pečenko	24. 11. 2022
	Doživljanje naravnih lepot	Maja Krpan	16. 6. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Kolesarčki in prometna varnost	Zvonka Pečenko	7. 9. 2022
	Novoletna ustvarjalnica	Maja Krpan	22. 12. 2022
	EKO dan	Maja Krpan	11. 4. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Tina Kavčič	13. 10. 2022
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Pohod in jahanje	Saša Trojer	17. 3. 2023
	Spomladanski pohod	Maja Krpan	22. 3. 2023
	Plavanje	Zvonka Pečenko	13. 6. 2023

2. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ogled predstave in srečanje s pisateljem	Lorena Želinšček	22. 9. 2022 23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšček	5. 10. 2022
	Dedkovanje	Lorena Želinšček	20., 21. in 23. 12. 2022
	Pustovanje	Lorena Želinšček	21. 2. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Osebna higiena	Zvonka Pečenko	5. 6. 2023
	Živali na obisku	Zvonka Pečenko	24. 11. 2022
	Doživljanje naravnih lepot	Maja Krpan	16. 6. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Kolesarčki in prometna varnost	Zvonka Pečenko	7. 9. 2022
	Novoletna ustvarjalnica	Zvonka Pečenko	9. 12. 2022
	Keramična delavnica	Zvonka Pečenko	7. 3. 2023 14. 6. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi in ogled POŠ	Tina Kavčič	13. 10. 2022
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Pohod in jahanje	Saša Trojer	22. 3. 2023
	Spomladanski pohod	Lorena Želinšček	23. 5. 2023
	Plavalna pismenost	Zvonka Pečenko	13. 6. 2023

2. razred POŠ Kal

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ogled predstave in srečanje s pisateljem	Lorena Želinšček	22. 9. 2022 23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšček	5. 10. 2022
	Dedkovanje	Lorena Želinšček	20. 12. 2022 23. 12. 2022
	Pustovanje	Lorena Želinšček	21. 2. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Osebna higiena	Maja Krpan	30. 5. 2023
	Živali na obisku	Zvonka Pečenko	24. 11. 2022
	Doživljanje naravnih lepot	Maja Krpan	16. 6. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Kolesarčki in prometna varnost	Zvonka Pečenko	7. 9. 2022
	Novoletna ustvarjalnica	Maja Krpan	22. 12. 2022
	EKO dan	Maja Krpan	11. 4. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Tina Kavčič	13. 10. 2022
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Pohod in jahanje	Saša Trojer	17. 3. 2023
	Spomladanski pohod	Maja Krpan	22. 3. 2023
	Plavanje	Zvonka Pečenko	13. 6. 2023

3. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ogled predstave in srečanje s pisateljem	Lorena Želinšek	22. 9. 2022 23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšek	5. 10. 2022
	Dedkovanje	Lorena Želinšek	20., 21. in 23. 12. 2022
	Pustovanje	Lorena Želinšek	21. 2. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdrav način življenja in ABC vadba	Saša Trojer	17. 11. 2022 15. 12. 2022
	Obisk kmetije	Saša Trojer	21. 10. 2022
	Doživljanje naravnih lepot	Maja Krpan	16. 6. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Promet (policist, redar)	Polona Škvarč Saša Trojer	27. 9. 2022
	Lego robotika	Saša Trojer	29. 11. 2022
	Novoletna ustvarjalnica	Saša Trojer	8. 12. 2022
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi in ogled POŠ	Tina Kavčič Saša Trojer	13. 10. 2022
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Obisk Zakojce	Saša Trojer	2. 6. 2023
	Pohod in jahanje	Saša Trojer	30. 3. 2023
	Športne igre	Saša Trojer	19. 6. 2023 20. 6. 2023

3. razred POŠ Kal

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ogled predstave in srečanje s pisateljem	Lorena Želinšček	22. 9. 2022 23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšček	5. 10. 2022
	Dedkovanje	Lorena Želinšček	20. 12. 2022 23. 12. 2022
	Pustovanje	Lorena Želinšček	21. 2. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdrav način življenja	Tina Kavčič	30. 5. 2023 31. 5. 2023
	Obisk kmetije	Tina Kavčič	21. 10. 2022
	Doživljanje naravnih lepôt	Maja Krpan	16. 6. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Lego robotika	Jana Ipavec	5. 1. 2023
	Novoletna ustvarjalnica	Tina Kavčič	22. 12. 2022
	EKO dan	Tina Kavčič	11. 4. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Tina Kavčič	13. 10. 2022
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Obisk Zakojce	Saša Trojer	2. 6. 2023
	Pohod in jahanje	Saša Trojer	17. 3. 2023
	Spomladanski pohod	Tina Kavčič	22. 3. 2023

4. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Srečanje s pisateljem	Lorena Želinšček	23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšček	6. 10. 2022
	Kanal skozi čas	Jana Ipavec	29. 5. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdravje, prva pomoč	Jana Ipavec	5. 6. 2023
	Narava se spreminja	Jana Ipavec	ŠN Medvedje Brdo
	Streha nad glavo	Jana Ipavec	ŠN Medvedje Brdo
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz naravnih materialov	Jana Ipavec	ŠN Medvedje Brdo
	Elektrika	Jana Ipavec	3. 5. 2023
	Novoletna ustvarjalnica	Jana Ipavec	14. 12. 2022
	Lego robotika	Jana Ipavec	5. 1. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi in ogled POŠ	Tina Kavčič	13. 10. 2022
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Viteške igre	Vladimir Zelenjak	22. 6. 2023
	Pohod	Jana Ipavec	ŠN Medvedje Brdo
	Doživljanje naravnih lepot	Maja Krpan	16. 6. 2023

4. razred POŠ Kal

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ogled predstave in srečanje s pisateljem	Lorena Želinšček	22. 9. 2022 23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšček	5. 10. 2022
	Dedkovanje	Lorena Želinšček	20. 12. 2022 23. 12. 2022
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdrav način življenja	Tina Kavčič	30. 5. 2023 31. 5. 2023
	Narava se spreminja	Tina Kavčič	ŠN Medvedje Brdo
	Streha nad glavo	Tina Kavčič	ŠN Medvedje Brdo
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz naravnih materialov	Tina Kavčič	ŠN Medvedje Brdo
	Novoletna ustvarjalnica	Tina Kavčič	22. 12. 2022
	Lego robotika	Jana Ipavec	5. 1. 2023
	EKO dan	Tina Kavčič	11. 4. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Tina Kavčič	13. 10. 2022
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Pohod in jahanje	Saša Trojer	17. 3. 2023
	Pohod	Tina Kavčič	ŠN Medvedje Brdo
	Doživljanje naravnih lepot	Tina Kavčič	16. 6. 2023

5. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Srečanje s pisateljem	Lorena Želinšček	23. 9. 2022
	Filmska predstava	Lorena Želinšček	6. 10. 2022
	Zgodovinska obdobja – obisk muzeja v Tolminu	Anka Jug	15. 5. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Muzej školjk, botanični vrt (Piran, Debeli Rtič)	Anka Jug	poletna ŠVN
	Gibanje se prenaša – konstrukcijske	Anka Jug	22. 11. 2022
	Zdravje – zasvojenost in odraščanje	Anka Jug	17. 5. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Oblikovanje gline – predstavitev peke	Anka Jug	8. 12. 2022
	Ogled podjetja Plastik	Anka Jug	29. 3. 2023
	Izdelava kolišča	Anka Jug	5. 4. 2023
	Kolesarski izpit	Alenka Šink Mihelj	15. 6. 2023 16. 6. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje (Debeli Rtič)	Alenka Šink Mihelj	poletna ŠVN
	Plavanje (Debeli Rtič)	Alenka Šink Mihelj	poletna ŠVN
	Orientacijski pohod, lokostrelstvo	Alenka Šink Mihelj	poletna ŠVN
	Kros	Vladimir Zelenjak	26. 10. 2022
	Viteške igre	Vladimir Zelenjak	22. 6. 2023

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Domača hiša Franceta Bevka in Bolnica Franja	Urška Humar Bajt	22. 5. 2023
	Ogled samostanske knjižnice in grobnice Burbonov ter voden ogled SNG	Suzana Kavčič	20. 6. 2023
	PUST (ogled mini muzeja v Kanalu – Liški pust)	Tanja Močnik Manca Mugerli	21. 2. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Značilnosti Kraškega sveta in Predjamski grad	Tatjana Stubelj	14. 4. 2022
	Mikroskopiranje	Dominika Slokar De Lorenzi	21. 12. 2022 (6.a) 22. 12. 2022 (6.b)
	Potepanje s čebelo	Ana Kodelja Dominika Slokar De Lorenzi	8. 6. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Ročna izdelava papirja	Polona Škvarč	21., 22. 11. 2022 (6.a) 14., 15. 11. 2022 (6.b)
	Ogled podjetja Siapro	psihologinja	20. 10. 2022
	IKT	Mateja Strnad	5., 14. 6. 2023 (6.a) 13., 16. 6. 2023 (6.b)
	Obdelava podatkov	Milka Zimic	21. 6. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod	Alenka Šink Mihelj	2. 6. 2023
	Kros in igre v naravi	Vladimir Zelenjak	27. 10. 2022
	ŠVK	Alenka Šink Mihelj	12. 4. 2023
	Zimski športni dan	Alenka Šink Mihelj	1. 3. 2023
	Viteške igre	Vladimir Zelenjak	22. 6. 2023

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ogled Gradnikove rojstne hiše in projekt Rastem s knjigo (Knjižnica Franceta Bevka)	Zvonka Cigoj Tanja Močnik	16. 5. 2023
	Tolminski muzej in Tolminska korita	Tatjana Stubelj	15. 6. 2023
	Zapiskaj, zapleši, zapoj – delavnica istrske ljudske glasbe	Mojca Jerončič	31. 1. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Metode ločevanja in kemijske reakcije	Dominika Slokar De Lorenzi	10. 10. 2022 (7.a) 13. 10. 2022
	Varna raba interneta in merjenja P in V	Mateja Strnad Ana Kodelja	12. 4. 2023 21. 4. 2023
	Zdravstvene delavnice (pozitivna samopodoba in stres, mladi in alkohol)	Dominika Slokar De Lorenzi	5. 6. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Art Beton	Polona Škvarč	20. 6. 2023 22. 6. 2023
	Obdelava podatkov	Milka Zimic	31. 5. 2023
	Vodikova delavnica H2	Polona Škvarč	16. 11. 2022
	ITW obisk podjetja	psihologinja	11. 5. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Kros in igre v naravi	Vladimir Zelenjak	27. 10. 2022
	Zimski športni dan	Alenka Šink Mihelj	1. 3. 2023
	Športne igre	Alenka Šink Mihelj	8. 6. 2023
	Pohod	Alenka Šink Mihelj	9. 6. 2023
	Viteške igre	Vladimir Zelenjak	21. 6. 2023

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	O priključitvi Primorske k matični domovini	Zvonka Cigoj	15. 9. 2022
	Matineja Glasbena mladina in Rimska Emona	Mojca Jerončič	16. 11. 2022
	Ogled rojstne hiše Cirila Kosmača, Knjižnica Cirila Kosmača	Irena Hočevnar Križnič	29. 5. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Preprosti poskusi iz vsakdanjega življenja	Ana Kodelja	25. 4. 2023 (8.a) 24. 4. 2023 (8.b)
	Rudnik živega srebra in divje jezero	Tatjana Stubelj Dominika Slokar De	22. 3. 2023
	Zdravstvene delavnice (vzgoja za varno spolnost, temeljni postopki oživljanja)	Urška Humar Bajt Dominika Slokar De	21. 4. 2023 15. 5. 2023
	Obdelava podatkov – merjenje v fiziki	Ana Kodelja	30. 9. 2022 (8.a) 3. 10. 2022 (8.b)
TEHNIŠKI DNEVI	Obisk podjetja Plastik	Polona Škvarč	18. 4. 2023
	Obisk podjetja Intra Lighting	Mira Bandelj	29. 3. 2023
	E-hiša (gonila)	Polona Škvarč	14. 6. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Pohod z dodatnimi dejavnostmi	Alenka Šink Mihelj	5. 10. 2022
	Kros in igre v naravi	Vladimir Zelenjak	27. 10. 2022
	Zimski športni dan	Alenka Šink Mihelj	1. 3. 2023
	Adrenalinski park	Alenka Šink Mihelj	20. 6. 2023
	Viteške igre	Vladimir Zelenjak	21. 6. 2023

9. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Kobariški muzej, Kostnica, ogled rojstne hiše Simona Gregorčiča	Tanja Zalar	21. 4. 2023
	ŠVN Vojsko	Polona Škvarč	26. 4. 2023
	Dejavnosti ob zaključku šolanja	Polona Škvarč Vladimir Zelenjak	15. 6. 2023
NARAVOSLOVNI DNEVI	Kisline, baze in soli v vsakdanjem življenju	Dominika Slokar De Lorenzi	16. 9. 2022 (9.a) 14. 9. 2022 (9.b)
	Trenta	Tatjana Stubelj	5. 6. 2023
	Zdravstvene delavnice (medosebni odnosi, srčne želje) biotehnologija	Urška Humar Bajt Dominika Slokar De Lorenzi	28. 2. 2023
TEHNIŠKI DNEVI	Obisk podjetja TKK, Gostol	Mira Bandelj	18. 10. 2022
	Prometna varnost (ŠČ Nova Gorica)	Polona Škvarč	10. 1. 2023
	Obdelava podatkov	Milka Zimic Polona Škvarč	11. 4. 2023 13. 4. 2023
	Tehnika v vsakdanjem življenju	Polona Škvarč Vladimir Zelenjak	7. 6. 2023
ŠPORTNI DNEVI	Kros in igre v naravi	Vladimir Zelenjak	27. 10. 2022
	Zimski športni dan	Alenka Šink Mihelj	1. 3. 2023
	Pohod	Vladimir Zelenjak	5. 10. 2022
	Športne igre (CŠOD Vojsko)	Vladimir Zelenjak	24. 4. 2023
	Viteške igre	Vladimir Zelenjak	14. 6. 2023

Šola v naravi

V šolskem letu 2022/23 smo izvedli naslednje šole v naravi

Šola v naravi	razred	Kraj in termin	Vodja
Naravoslovna	4. razred	Medvedje Brdo, 20. 3. – 24. 3.	Jana Ipavec
Poletna	5. razred	Debeli Rtič, 5. 9. – 9. 9. 2022	Alenka Šink Mihelj
Tehnična	9. razred	Vojsko, 24. 4. – 26. 4.	Polona Škvarč

Načrtovali smo še dve šoli v naravi, zimsko šolo v naravi za 6. razrede in športno šolo v naravi za 7. razrede. Obe sta zaradi slabih vremenskih razmer odpadli.

Zimsko šolo v naravi bomo za učence 6. razreda (v letu 2022/23) izvedli v šolskem letu 2023/24.

Plavalni tečaj

Za učence tretjega razreda smo od 23. do 27. januarja 2023 izvedli tečaj plavanja, ki je del učnega načrta za šport.

Kolesarski izpit

Za učence petega razreda smo izvajali kolesarski krožek, kjer so pridobivali znanja o pravilih v cestnem prometu. Učenci so maja opravljali teoretični del kolesarskega izpita, v juniju pa praktični del kolesarskega izpita.

Ekskurzije, delavnice in podobno

Razred	Dejavnost	Vodja	Predviden termin
1. – 3.	Polžkov abonma	Tanja Močnik	
1. – 9.	Srečanje z Boštjanom Gorencem Pižamo	Tanja Močnik	23. 9. 2022
1. – 9.	Tradicionalni slovenski zajtrk		18. 11. 2022
7. – 9.	Obisk podjetja Siapro za učence pri izbirnem predmetu likovno snovanje	Manca Mugerli	6. 10. 2022
7., 8.	Dan obrti in podjetništva (Tolmin)	Mira Bandelj	12. 5. 2023
7., 8.	Festival obrti Nova Gorica	Mira Bandelj	23. 5. 2023
8., 9.	Promocija poklicev (Obrtna zbornica Nova Gorica)	Mira Bandelj	14. 2. 2023
1. – 9.	Koncert Glasbene mladine	Mojca Jerončič	

RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Predmet									
Neobvezni izbirni predmeti									
Prvi tuji jezik (angleščina)	2								
Drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik / umetnost / računalništvo / šport / tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni / dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Jutranje varstvo, Podaljšano bivanje									

Neobvezni izbirni predmeti

Glede na število učencev v drugem triletju so naši šoli pripadale 4 skupine za izvajanje neobveznih izbirnih predmetov (ne 4 izbirni predmeti).

Prvi tuji jezik

Za učence prvega razreda smo izvajali pouk prvega tujega jezika kot neobveznega izbirnega predmeta.

Drugi tuji jezik/umetnost/računalništvo/šport/tehnika

Na podlagi zbranih prijav smo oblikovali 3 skupine iz naslednjih predmetov:

- * tehnika in
- * šport.

Individualna in skupinska pomoč

V šolskem letu 2022/23 smo na šoli organizirali vse ure individualne in skupinske pomoči, ki nam jo je dodelilo MVI, k temu pa dodali še dodatne ure, ki so jih učitelji opravljali v okviru dopolnjevanja svojih obveznosti.

K uram ISP smo vključili 24 učencev in z njimi realizirali 341 ur.

Dopolnilni in dodatni pouk

V šolskem letu 2022/23 smo izvajali dopolnilni in dodatni pouk v vseh oddelkih razredne stopnje in pri določenih predmetih predmetne stopnje. Pri tem smo izvajali vse ure, ki nam jih je dodelilo MVI in še dodatne, ki so jih učitelji opravljali v okviru dopolnjevanja svojih obveznosti. Na razredni stopnji so se o predmetnem področju izvedbe odločali razredniki samostojno glede na potrebe učencev.

Ob koncu šolskega leta smo realizirali 472,5 ur dopolnilnega in 182 ur dodatnega pouka.

Interesne dejavnosti

V šolskem letu 2022/23 smo na naši šoli izvajali spodaj naštetе interesne dejavnosti.

Učitelj - mentor	Dejavnost	Razred
Razredničarke/ slovenistke	Slovenska bralna značka	1.-9.
Urška Humar Bajt, Tina Kavčič	Angleška bralna značka	3.-6.
Tanja Zalar	Angleška bralna značka	7.-9.
Tamara Filipič	Italijanska bralna značka	7.-9.
Nevenka Skrt	Raziskovanje, igra, sprejemanje	1., 2.
Nevenka Skrt	Raziskovanje, igra, sprejemanje	3.
Alenka Šink Mihelj	Športna abeceda	2.
Alenka Šink Mihelj	Športna abeceda	3.
Alenka Šink Mihelj	Ples	7.-9.
Milka Zimic	Tehnični krožek	2. in 3.
Manca Mugerli	Likovni krožek	2.
Manca Mugerli	Likovni krožek	3.
Manca Mugerli, Barbara Kožlin	Likovni krožek	4.
Manca Mugerli, Barbara Kožlin	Likovni krožek	5.
Manca Mugerli, Ana Tinta	Ustvarjalne delavnice	1.-9.
Zvonka Pečenko	Planinsko pohodniška dejavnost	3.-7.
Mateja Strnad	Računalniški krožek	3.
Mateja Strnad	Računalniški krožek	4.
Polona Škvarč	Joga za otroke	6. in 8.
Mojca Jerončič	Orffov instrumentarij	4. in 6.
Tanja Močnik	Vesela šola	4.-8.
Mateja Strnad	Programiranje z bloki	5.-7.
Mateja Strnad	Audio-video krožek	6.-9.
Vladimir Zelenjak	Priprava na šolska športna tekmovanja	6.-9.
Zvonka Cigoj	Knjižničarski krožek	6.-9.
Mojca Jerončič	Otroški pevski zbor Kal nad Kanalom	1.-4.
Mojca Jerončič	Otroški pevski zbor Kanal	1.-5.
Polona Škvarč s hišniki	Uporabna tehnična znanja	6.-9.
Mojca Jerončič	Mladinski pevski zbor	6.-9.
Dominika Slokar De Lorenzi	Zeleno pero	
Dominika Slokar De Lorenzi	Kuharski krožek	7.
Dominika Slokar De Lorenzi	Poskusi v kemiji	7.-9.
Valentina Dugar	Dramski krožek	7.-9.
Različni	Prireditve in proslave	1.-9.
Saša Trojer	Promocija šole (E mostiček, spletna stran, prispevki v medijih)	1.-9.

Jutranje varstvo in podaljšano bivanje

Jutranje varstvo

V jutranje varstvo od 6.25 do 7.55 lahko vključimo prvošolce, ki so jih starši vpisali. Po zbranih prijavah lahko do zapolnitve mest (28 učencev) skupini priključimo drugo- in tretješolce.

V šolskem letu 2022/23 smo izvajali jutranje varstvo za prvošolce tako na matični kot podružnični šoli, na podlagi zbranih potreb staršev pa smo organizirali tudi jutranje varstvo za učence drugega in tretjega razreda. Vozači 4. in 5. razreda so se takoj po prihodu v šolo odpravili v svoje matične učilnice, kjer so jih načeloma prevzemali razredniki, vozači od 6. do 9. razreda pa so pod vodstvom dežurnih jutranjih učiteljev na pouk počakali na šolskem igrišču, v športni ali večnamenski dvorani.

Jutranje varstvo na matični šoli smo pričenjali ob 6.25 z eno skupino. Ob 7.25 so učitelji v druge učilnice odpeljali učence drugega in tretjega razreda. Na podružnični šoli so učence, ki so v šolo prispeli pred 7.10, varovale strokovne delavke vrtca, ob 7.10 pa so jih prevzele strokovne delavke šole.

V lanskem šolskem letu nam na podružnični šoli zaradi nizkega števila prvošolcev MVI ni priznalo jutranjega varstva, zato smo se morali znajti sami. Učitelji na matični in podružnični šoli veliko večino jutranjega varstva opravljajo v sklopu III. stebra, s čimer dopolnjujejo manjkajoče dneve dopusta za koriščenje v času šolskih počitnic.

Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje izvajamo za učence od prvega do vključno petega razreda v obsegu 70 ur na matični in 19 ur na podružnični šoli. MIZŠ nam je na podlagi podatkov o številu učencev sprva odobrilo 65 ur na matični šoli in 15 ur na podružnični šoli, na podlagi naše prošnje pa nato odobrilo še 5 ur na matični šoli in 4 ure na podružnični šoli. Dodatne sistemizirane ure podaljšanega bivanja so vsekakor dobrodošle, a še vedno daleč od števila ur, ki ga moramo mi za zadostitev potreb staršev, zagotoviti. Na matični šoli smo morali poleg 70 sistemiziranih ur zagotoviti še 3 dodatne ure podaljšanega bivanja. Tudi te ure smo porazdelili med učitelje, ki jih opravljajo v sklopu III. stebra.

Varstvo vozačev

Na šoli smo izvajali varstvo vozačev v času, ko so učenci prispeli v šolo in popoldne, ko so čakali na prevoz domov po zaključenem pouku. V iste skupine varstva so se vključili učenci, ki niso vozači, pa so morali zaradi posebnosti v urniku počakati eno šolsko uro do nadaljevanja pouka (čakanje na izbirne predmete ali interesne dejavnosti). Varstvo vozačev smo omogočili tudi učencem, ki so zaradi težav s prevozom domov in povratka na šolo k izven šolskim popoldanskim dejavnostim potrebovali varstvo – to smo omogočili le ob izpolnjeni prijavnici s strani staršev in pod pogojem, da so učenci upoštevali navodila. Ure varstva so potekale v učilnici, na igrišču, v knjižnici in drugod, a vse le po dogovoru z učiteljem varstva. Učenci so lahko takrat zaužili kosilo, pisali domačo nalogo, se učili, opravljali druga dela in se sproščali.

Varstvo vozačev je bilo učencem zagotovljeno do prvega šolskega prevoza po zaključku učenčevega pouka (obveznega in razširjenega programa). Če je učenec prevoz odklonil, šola zanj ni zagotavljala varstva, niti ni prevzela odgovornosti.

V šolskem letu 2022/23 smo dnevno izvajali podaljšano bivanje v šestih skupinah (5 na matični šoli in 1 na podružnični) in tri skupine varstva vozačev za učence predmetne stopnje.

UČNI USPEH IN DOSEŽKI V ŠOLSKEM LETU 2022/23

Delež učencev, ki so napredovali v naslednji razred oz. zaključili šolanje:

	Matična	Podružnična
1. razred	100	100
2. razred	100	100
3. razred	96,4	100
4. razred	100	100
5. razred	95,7	/
6. razred	96,6	/
7. razred	93,5	/
8. razred	97,3	/
9. razred	100	/
SKUPAJ	97,2	

VPIS V ZLATO KNJIGO OŠ KANAL

V Zlato knjigo OŠ Kanal so se do vključno 31. 8. 2023 vpisali učenci, ki so v tekočem šolskem letu ob zaključku pouka imeli vse predmete zaključene z odlično oceno. V šolskem letu 2022/23 je bilo takih učencev 15.

POSKUSNO IN NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (PPZ IN NPZ)

V šolskem letu 2022/23 smo za učence 3. razreda organizirali in izvedli poskusno preverjanje znanja, za učence 6. in 9. razreda pa nacionalno preverjanje znanja. V obeh primerih gre za nacionalno preverjanje, s katerim se preverja standarde znanja, določene z učnim načrtom.

V šolskem letu 2022/23 smo k poskusnemu preverjanju znanja (podobna izkušnja kot NPZ, a za učence 3. razreda) povabili tretješolce. Skoraj vsi starši učencev lanskega 3. razreda so se za to preverjanje odločili in tako pridobili še drug vpogled v kakovost znanja svojih otrok.

Učenci 3. razreda so tako pisali poskusno preverjanje znanja iz matematike in slovenščine, učenci 6. in 9. razreda pa iz slovenščine, matematike in angleščine. Angleščina za devetošolce je bila v lanskem šolskem letu tretji predmet za naše učence.

Preverjanje smo izvedli v enem roku. Vsi učenci so bili seznanjeni s svojimi dosežki in z državnim povprečjem pri posameznem predmetu, kar jim je omogočilo svojevrstno primerjavo z vrstniki. Še bolj pomemben je bil tako imenovani vpogled v izdelke učencev, saj so ob učiteljevem vodstvu učenci pregledali svoje popravljene izdelke in pridobili nove

informacije in znanja. Tudi starše smo povabili k vpogledu izdelkov ob učiteljevem vodenju, a se nihče od staršev tega ni poslužil.

Na ravni celotne šole so nekateri učitelji zaznali pozitivno spremembo k pristopu do NPZ. Več učencev kot običajno se je na pisanje testov pripravljalo, potrudili so se tudi pri reševanju nalog. Učitelji so učencem med šolskim letom sicer ponujali tudi možnost dodatnih priprav na nacionalne preizkuse, a se jih učenci niso poslužili. Pri analizi rezultatov je več učiteljev opazilo, da je nezanemarljiv delež učencev dosegel bistveno nižji rezultat od pričakovanega.

Pri analizi je bila izpostavljena ugotovitev, da učencem peša besedni zaklad v slovenščini in da so rezultati tudi odraz tega, da se učenci slovenščine še učijo.

Podrobnejšo analizo so učitelji opravili znotraj strokovnih aktivov, jo predstavili celotnemu učiteljskemu zboru, primerjali z ugotovitvami drugih strokovnih aktivov in poskušali poiskati rešitve za boljše nadaljnje delo.

PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI

31. oktobra 2022 smo zaključili projekt Krepitev kompetenc podjetnosti – POGUM, v zaključni fazi ga je vodila Manca Mugerli.

31. 8. 2023 smo zaključili projekt Dvig digitalnih kompetenc, vodila ga je Mateja Strnad. Namen projekta Dvig digitalne kompetentnosti je bil izboljšati kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanj ter spodbujati razvoj inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev ter učencev. Člani projektnega tima so pripravili digitalno strategijo šole za šolsko leto 2022/23 in izvedli 10 delavnic za zaposlene. Ob uspešno zaključenem projektu je šola prejela sredstva, ki jih bomo namenili za nakup računalniške opreme.

Celotno šolsko leto smo sodelovali v projektu Partnerstvo za kadre, katerega glavni namen je približati učencem tehnične poklice, aktivnejše povezovanje šol in podjetij, zgodnje prepoznavanje potreb po tehničnih kadrih v gospodarstvu, aktivnejše vključevanje podjetij v proces usmerjanja mladih za potrebe v Posočju in aktivnejša vloga šol in s tem spodbujanje mladih za tehnično stroko. S sodelovanjem bomo nadaljevali tudi v bodoče, projekt pa vodi svetovalna delavka - v lanskem šolskem letu Mira Bandelj.

Šolski koledar 2022/23

V tem poglavju je predstavljen šolski koledar Osnovne šole Kanal za šolsko leto 2022/23, ki je osnovan na enakoimenskem dokumentu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. V skladu s terminskimi določili, ki jih predpostavi MVI, šola dejavnosti izvaja in jih po potrebi prilagaja svojim specifikam.

Za lažje razumevanje koledarja najprej predstavljamo legendo:

UZ = sestanek strokovnih delavcev šole, od 14.30 do 15.30; do 16.00 dokumentacija

VZ = sestanek strokovnih delavcev vrtca od 16.00 do 17.00

Sestanki aktivov z ravnateljico od 14.30 do 15.30

RAP = sestanek aktiva razredne stopnje

RAZ = sestanek razrednikov od 14.30 do 15.30

RS = razpoložljiv termin za roditeljski sestanek; ob 16.30 ali 18.00

P = popoldanske pogovorne ure od 16h do 17h

RK = redovalna konferenca ob 14.30

27. 1. 2023 - zaključek I. ocenjevalnega obdobja

15. 6. (9) oz. 23. 6. 2023 (1-8) zaključek II. ocenjevalnega obdobja

SSŠ / SSV = seja sveta staršev šole / svet staršev vrtca

SZ = seja sveta zavoda

Barve:

sobota, nedelja
pouka prost dan

red. konferenca
praznik

moder urnik
rumen urnik

	September		Oktober		November	
PON					1	
TOR					2	
SRE					3	
ČET	1	R5.a			4	
PET	2					
SOB	3		1	Mesec požarne varnosti	5	
NED	4		2		6	
PON	5	ŠVN 5.	3	RAP, Teden otroka	7	
TOR	6	ŠVN 5.	4	SLJ+TJA+DRU	8	
SRE	7	ŠVN 5.	5	NAR	9	
ČET	8	ŠVN 5.	6	UME+ŠPO	10	
PET	9	ŠVN 5.	7		11	Polžek Deskle
SOB	10		8		12	
NED	11		9		13	
PON	12	UZ1, RS 1,2,3	10	UZ2, P1	14	UZ3, P2
TOR	13	RAZ, RS 4,5,6	11		15	RAZ
SRE	14		12		16	
ČET	15	RS 7,8,9	13		17	
PET	16		14	Polžek Kanal	18	
SOB	17		15		19	
NED	18		16		20	
PON	19		17		21	
TOR	20		18		22	
SRE	21		19		23	
ČET	22		20		24	
PET	23		21		25	
SOB	24		22		26	
NED	25		23		27	
PON.	26		24		28	
TOR.	27		25		29	
SRE.	28	SSŠ	26		30	
ČET.	29	SZ	27			
PET.	30		28	PRIREDITEV 60		
SOB.			29			
NED.			30			
PON.			31			
TOR.						

	December	Januar	Februar
PON			
TOR			
SRE			1
ČET	1		2 RK 6-9
PET	2		3 PRIREDITEV
SOB	3		4
NED	4	1	5
PON	5	2	6
TOR	6	3	7
SRE	7	4	8
ČET	8	5	9
PET	9 Polžek Deskle	6	10
SOB	10 SILVESTROVANJE	7	11
NED	11	8	12
PON	12 UZ4, P3, ŠVN 6.	9 UZ5, P4	13
TOR	13 ŠVN 6.	10 RAZ	14
SRE	14 ŠVN 6.	11	15
ČET	15 ŠVN 6.	12	16
PET	16 ŠVN 6.	13 Polžek Kanal	17 Polžek Kanal
SOB	17	14	18
NED	18	15	19
PON	19 Teden dedkovanja	16 RAP	20 UZ6, P5
TOR	20	17 SLJ+TJA+DRU	21 PUST
SRE	21	18 NAR	22
ČET	22	19 UME+ŠPO	23
PET	23 PRIREDITEV	20	24
SOB	24	21	25
NED	25	22	26
PON	26	23 RS	27 SSS, SZ
TOR	27	24 RS	28
SRE	28	25 RS	
ČET	29	26 RS	
PET	30	27 RS	
SOB	31	28	
		29	
		30	
		31 RK 1-5	

	Marec		April		Maj	
PON					1	
TOR					2	
SRE	1				3	
ČET	2				4	NPZ 6,9 SLJ
PET	3				5	
SOB	4		1		6	
NED	5		2		7	
PON	6		3	RAP	8	NPZ 6,9 MAT RS
TOR	7		4	SLJ+TJA+DRU	9	RS
SRE	8		5	NAR	10	NPZ TJ6,9 TJA, RS
ČET	9		6	UME+ŠPO	11	RS
PET	10	Polžek Deskle	7		12	RS
SOB	11		8		13	
NED	12		9		14	
PON	13	UZ7, P6	10		15	UZ9, P8
TOR	14	RAZ	11		16	RAZ
SRE	15		12		17	
ČET	16		13		18	
PET	17		14		19	
SOB	18		15		20	
NED	19		16		21	
PON	20	ŠVN 4.	17	UZ8, P7	22	
TOR	21	ŠVN 4.	18		23	SSŠ
SRE	22	ŠVN 4.	19		24	
ČET	23	ŠVN 4.	20		25	
PET	24	ŠVN 4.	21		26	
SOB	25		22		27	
NED	26		23		28	
PON	27		24	ŠVN 9.	29	
TOR	28		25	ŠVN 9.	30	
SRE	29		26	ŠVN 9.	31	
ČET	30		27			
PET	31		28			
SOB			29			
NED			30			
PON						
TOR						

	Junij		Julij		Avgust	
PON					1	
TOR					2	
SRE					3	
ČET	1				4	
PET	2				5	
SOB	3		1		6	
NED	4		2		7	
PON	5		3		8	
TOR	6		4		9	
SRE	7		5	zadnji del. dan učitelji	10	
ČET	8		6		11	
PET	9		7		12	
SOB	10		8		13	
NED	11		9		14	
PON	12		10		15	
TOR	13	RK 9	11		16	
SRE	14		12		17	
ČET	15	ZAKLJUČEK 9	13		18	
PET	16		14		19	
SOB	17		15		20	
NED	18		16		21	
PON	19	RK 1-4, IZP9	17		22	
TOR	20	IZP9, RK 5-8	18		23	prvi del. dan učitelji
SRE	21	IZP9	19		24	
ČET	22		20		25	VKLJUČEVANJE
PET	23	PRIREDITEV	21		26	
SOB	24	ZAKLJUČEVANJE	22		27	
NED	25		23		28	IZP7-9
PON	26		24		29	IZP7-9
TOR	27	IZP7,8	25		30	
SRE	28	IZP7,8	26		31	
ČET	29	IZP7,8	27			
PET.	30	IZP7,8	28			
			29			
			30			
			31			

Šolski zvonec

V šolskem letu 2022/23 smo ohranili spremembo šolskega zvonca iz predlanskega šolskega leta, na predlog strokovnih delavcev šole pa spremenili termin odmora v času podaljšanega bivanja. Učitelji, ki so izvajali podaljšano bivanje, so namreč ocenili, da bo taka časovna ureditev bolj učinkovita.

V času glavnega odmora imajo učenci čas za malico, ki jo pojedjo v svojih matičnih učilnicah ali v učilnicah, kjer so pravkar zaključili pouk, v času rekreativnega odmora pa učencem omogočamo izhod na igrišče.

Časovni potek ur oz. urnik šolskega zvonca je bil sledeč:

			1. – 5. razred			6. – 9. razred
	06:30	07:55	Jutranje varstvo			-
Predura	07:30	07:55	Jutranje varstvo, pouk (dop / dod), ISP, DSP, ID			
1. ura	08:00	08:45	Pouk			
odmor	08:45	08:50	Odmor			
2. ura	08:50	09:35	Pouk			
odmor	09:35	09:55	Glavni odmor ³	9.35	9.45	Rekreativni
3. ura	09:55	10:40	Pouk	9.45	10.30	Pouk
odmor	10:40	10:50	Rekreativni odmor	10.30	10.50	Glavni odmor
4. ura	10:50	11:35	Pouk			
odmor	11:35	11:40	Odmor			
5. ura	11:40	12:25	Pouk			
odmor	12:25	12:30	Odmor			
6. ura	12:30	13:15	Pouk (dop / dod), ISP, DSP, ID, PB, varstvo vozačev ⁴			
odmor	13:15	13:20	Odmor			
7. ura	13:20	14:05	Pouk (dop / dod), ISP, DSP, ID, PB, varstvo vozačev			
odmor	14:05	14:10	Odmor			
8. ura	14:10	14:55	Podaljšano bivanje / ID			
odmor	14:55	15:10	Odmor – malica			-
9. ura	15:10	16:00	Podaljšano bivanje			-

³ Čas za malico

⁴ Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda, varstvo vozačev za učence od 6. do 9. razreda

ODDELKI V ŠOLSKEM LETU 2022/23

Šolsko leto 2022/23 smo pričeli s 15 oddelki, saj so se na MVI pojavili zastoji pri obravnavi vlog šol po specifičnih ureditvah. 5. julija 2022 smo oddali vlogo za podnormativni oddelek za 3. razred in v petek, 16. 9. 2022, prejeli odobritev. Na dan 23. 9. 2022 smo imeli na šoli 16 oddelkov, od teh 14 na matični in 2 na podružnični šoli.

Oddelek	Število učencev	Število dečkov	Število deklic	Razredničarka	Sorazredničarka
1.a	13	7	6	Lorena Želinšek	Nadja Pliberšek
2.a	20	8	12	Zvonka Pečenko	Nela Šuligoj
1., 2.k	4	2	2	Maja Krpan	Barbara Kožlin
3.a	14	8	6	Saša Trojer	Nina Gorjan
3.b	14	8	6	Ana Tinta	
4.a	23	10	13	Jana Ipavec	Urška Humar Bajt
3., 4.k	8	6	2	Tina Kavčič	Barbara Kožlin
5.a	23	9	14	Anka Jug	Tanja Močnik
6.a	15	10	5	Suzana Kavčič	Manca Mugerli
6.b	14	10	4	Milka Zimic	
7.a	15	9	6	Mojca Jerončič	Dominika Slokar De Lorenzi
7.b	16	9	7	Tatjana Stubelj	
8.a	20	10	10	Tanja Zalar	Ana Kodelja
8.b	17	8	9	Alenka Šink Mihelj	
9.a	16	5	11	Polona Škvarč	Zvonka Cigoj
9.b	16	6	10	Vladimir Zelenjak	
Skupaj	248	125	123		

V lanskem šolskem letu se je na šoli izobraževalo 27 učencev, ki jim je bila dodeljena dodatna strokovna pomoč.

Strokovni organi šole

V šolskem letu 2022/23 so bili na naši šoli organizirani naslednji organi:

- * učiteljski zbor,
- * oddelčni učiteljski zbor (učitelji enega oddelka),
- * strokovni aktiv šole in
- * razredniki.

UČITELJSKI ZBOR

sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo v izobraževalnem programu in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju tega izobraževalnega programa. Programski učiteljski zbor vodi strokovni delavec, ki ga določi ravnatelj. V primeru OŠ Kanal je to pomočnica ravnateljice za šolo, Mateja Strnad.

Zap. št.	Priimek in ime	Predmeti, ki jih poučuje
1.	Bandelj Mira	DSP, jutranje varstvo
2.	Cigoj Zvonka	SLJ
3.	Filipič Tamara	IP s področja italijanščine
4.	Gorjan Nina	Podaljšano bivanje
5.	Hočevlar Križnič Irena	SLJ, ZGO, DKE
6.	Humar Bajt Urška	IP angleščina 1. razred, TJA
7.	Ipavec Jana	Razredni pouk, jutranje varstvo
8.	Jerončič Mojca	GUM, IP s področja glasbe, podaljšano bivanje
9.	Jug Anka	Razredni pouk, jutranje varstvo, podaljšano
10.	Jug Tjaša	Podaljšano bivanje
11.	Kavčič Suzana	SLJ
12.	Kavčič Tina	Razredni pouk
13.	Kodelja Ana	MAT, FIZ, NAR
14.	Kožlin Barbara	Podaljšano bivanje
15.	Krpan Maja	Razredni pouk
16.	Močnik Tanja	Razredni pouk, GOS, IP s področja slovenščine
17.	Mugerli Manca	LUM, IP s področja umetnosti
18.	Pečenko Zvonka	Razredni pouk
19.	Pliberšek Nadja	Podaljšano bivanje
20.	Skrtn Nevenka	DSP, ISP, jutranje varstvo, podaljšano bivanje
21.	Slokar De Lorenzi	NAR, KEM, BIO
22.	Strnad Mateja	IP s področja računalništva
23.	Stubelj Tatjana	ZGO, GEO
24.	Šink Mihelj Alenka	ŠPO, IP s področja športa
25.	Škvarč Polona	MAT, TIT,
26.	Šuligoj Nela	Podaljšano bivanje
27.	Tinta Ana	Razredni pouk
28.	Trojer Saša	Razredni pouk
29.	Zalar Tanja	TJA
30.	Zelenjak Vladimir	ŠPO, IP s področja športa, podaljšano bivanje
31.	Zimic Milka	MAT
32.	Želinšek Lorena	Razredni pouk

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

sestavljajo učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Ta zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom. Po potrebi k sodelovanju povabijo še ravnatelja, svetovalno delavko in druge strokovne delavce. Sklicuje in vodi ga razrednik.

STROKOVNI AKTIVI ŠOLE

V šolskem letu 2022/23 smo na šoli oblikovali spodaj našteje strokovne aktive, ki načrtujejo delo na svojih področjih, oblikujejo kriterije, sklepajo o gradivih, podajajo predloge in iščejo rešitve za izvedbo kar najbolj kakovostnega pouka na svojih področjih.

AKTIV	ČLANI	VODJA
Razredna stopnja 1. – 3.	Lorena Želinšek Zvonka Pečenko Saša Trojer Maja Krpan Tina Kavčič Urška Humar Bajt Darja Zavec	Tina Kavčič
Razredna stopnja 4., 5.	Jana Ipavec Anka Jug Tina Kavčič	Anka Jug
Slovenščina	Suzana Kavčič Zvonka Cigoj Irena Hočevvar Križnič	Irena Hočevvar Križnič
Tuji jeziki	Tanja Zalar Urška Humar Bajt Tamara Filipič	Tanja Zalar
Naravoslovje	Polona Škvarč Ana Kodelja Mateja Strnad Milka Zimic Dominika Slokar De Lorenzi	Polona Škvarč
Družboslovje	Irena Hočevvar Križnič Tatjana Stubelj Suzana Kavčič	Suzana Kavčič
Umetnost	Mojca Jerončič Barbara Kožlin Manca Mugerli	Mojca Jerončič
Šport	Alenka Šink Mihelj Vladimir Zelenjak	Vladimir Zelenjak
PB JV varstvo	Vsi učitelji, ki v šolskem letu 2022/23 izvajajo te dejavnosti	Nela Šuligoj

RAZREDNIK

analizira učne in vzgojne rezultate oddelka, skrbi za organizacijo medsebojne pomoči med sošolci in spremlja rezultate tega dela, sodeluje s starši in svetovalno službo, spremlja vzdušje v oddelku, pripravi in skrbi za izvedbo programa razrednih ur. Razrednik svoje delo načrtuje na letni ravni, ob zaključku šolskega leta pa pripravi poročilo o realizaciji. Pri svojem delu se posvetuje in opira na strokovno pomoč sorazrednika.

TEKMOVANJA

Učitelji so učence pripravljali, prijavljali in običajno spremljali na različna tekmovanja (tekmovanja v znanju, športna tekmovanja, razpisi, natečaji,...). Spodbujali smo udejstvovanje učencev na različnih tekmovanjih, tako v akademskih (npr. slovenščina, matematika, angleščina, biologija, kemija, fizika, računalništvo, logika, Vesela šola, ipd.), kot športnih (ekipni in individualni športi), umetniških (natečaji) in vsakdanjih uporabnih znanjih (kuhanje).

V lanskem šolskem letu so se učenci preizkusili na zelo raznolikih področjih, navajamo pa le najvidnejše dosežke.

Tekmovanja v znanju iz različnih predmetnih področij:

Državna tekmovanja

Zlata priznanja

- * Ana Grm (9. a) iz znanja biologije
- * Andraž Grm (6. a) iz znanja geografije
- * Ana Grm (9. a) iz znanja zgodovine
- * Žiga Grm (6. a) iz znanja Vesele šole (1. mesto v državi)
- * Andraž Grm (6. a) iz znanja Vesele šole
- * Zoja Ozebek (8. a) iz znanja Vesele šole
- * Jernej Škvarč (7. a) na tekmovanju »Zdrav dih za navdih«

Srebrna priznanja

- * Veronika Stegel (9. b) iz znanja biologije
- * Larisa Vidič (8. b) s področja slovenščine
- * Nika Medvešček (9. a) na tekmovanju Zeleno pero
- * Anika Mugerli (9. a) na tekmovanju Zeleno pero
- * Enej Falatov (9. a) iz znanja Vesele šole

Regijska tekmovanja

Bronasta priznanja

- * Loris Sofia Vidič (8. b) iz znanja logike
- * Veronika Stegel (9. b) iz znanja logike
- * Larisa Vidič (8. b) s področja slovenščine
- * Veronika Stegel (9. b) s področja slovenščine
- * Larisa Vidič (8. b) iz znanja kemije
- * Veronika Stegel (9. b) iz znanja kemije
- * Veronika Stegel (9. b) iz znanja fizike

Druga tekmovanja

Ekipa OŠ Kanal se je uvrstila v finale kuharskega tekmovanja Mlinochef za ekipe osnovnošolskih otrok od 6. do 9. razreda.

Ekipo sta sestavljali Amadeja Bole (7. a) in Irma Šerifović (7. a)

Irma Šerifović (7. a) se je uvrstila na finalni izbor natečaja Plakat miru na nivoju Zveze Lions klubov Slovenije

Športna tekmovanja

Odbojka

2. mesto deklet v finalu državnega tekmovanja svoje skupine

V letošnjem šolskem letu so ekipo učenk, rojenih leta 2008 in kasneje, sestavljale Petra Pičulin, Anja Fon, Aminah Miklavc, Johana Žnidarčič, Lea Bavdaž, Mei Šuligoj, Larisa Vidič, Vanja Benić, Lana Ferlinc Fikfak, Ameja Lesizza Mencin, Kristina Đorđić, Lara Gerbec, Hana Podbršček

2. mesto fantov v polfinalu državnega tekmovanja svoje skupine

V letošnjem šolskem letu so ekipo učencev, rojenih leta 2008 in kasneje, sestavljali Berlot Jan, Galič Aleksej, Markič Matevž, Pirih Toni, Mugerli Maj, Bole Nace, Kodelja Maj, Pirih Tinej, Ostrouška Leon, Velišček Žiga

Odbojka na mivki

4. mesto deklet v finalu državnega tekmovanja

V letošnjem šolskem letu so ekipo učenk sestavljale Vanja Benić, Lana Ferlinc Fikfak, Ameja Lesizza Mencin, Kristina Đorđić, Lara Gerbec, Hana Podbršček

4. mesto fantov v finalu državnega tekmovanja

V letošnjem šolskem letu so ekipo učencev sestavljali Nace Bole, Maj Kodelja, Tinej Pirih, Leon Ostrouška, Maj Mugerli

Ulični tek

Eva Kofol (7. b) je v skupini učenk letnik 2010 dosegla 1. mesto.

Šolska svetovalna služba in druge službe

Strokovni delavki sta našim učencem nudili:

- * neposredno pomoč in koordinacijo pomoči učencem z učnimi težavami,
- * svetovanje nadarjenim učencem,
- * neposredno pomoč in svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami,
- * neposredno pomoč učiteljem pri delu z učenci in pri posvetovalnem delu pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja,
- * sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov,
- * koordinacijo in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev na šoli,
- * individualno svetovanje staršem,
- * poklicno svetovanje,
- * svetovanje pri zagotavljanju osnovnih pogojev za varno in spodbudno učno okolje,
- * osveščanje staršev o osnovnih vzgojnih načelih,
- * svetovanje pri zagotavljanju pogojev za oblikovanje ustrezne kulture in klime na šoli,
- * strokovno mnenje pri oblikovanju pravil šolskega reda, vzgojnega načrta,
- * sodelovanje z zunanjimi ustanovami (drugi vrtci in šole, svetovalni centri, zdravstveni domovi in druge organizacije, Zavod za zaposlovanje, Center za socialno delo, Zavod za šolstvo, ipd.),
- * spremljanje, svetovanje ob nakupu in dejansko nabavo didaktičnih materialov, učbenikov in strokovne literature,
- * koordinacijo in vso podporo pri izvedbi nacionalnega preverjanja znanja na šoli,
- * organizacijo dejavnosti ob tednu otroka,
- * vodenje in skrb za šolsko dokumentacijo
- * sodelovanje v komisijah in projektih in
- * sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju letnega delovnega načrta šole.

V šolskem letu je na šoli delovala nova psihologinja, zato je bila organizacija šolske svetovalne službe v določenih delih drugačna.

UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI

Ugotavljamo, da imamo učencev s težavami vedno več. Težave izvirajo ali pa se kažejo bodisi v družinskih skupnostih, zlorabah, težavah s socializacijo, učnimi težavami in podobno.

Strokovne delavce šole spodbujamo, da med seboj delijo svoja strokovna znanja, pa tudi spoznanja in pozitivne primere prakse. Šolska svetovalna služba je bila vključena takoj, ko je učitelj presodil, da učenčeve težave presegajo njegova znanja ali pristojnosti.

Obravnava vsakega posameznika s tovrstnimi težavami pomeni aktivno vključitev razrednika in šolske psihologinje, velikokrat pa tudi drugega učitelja, ki je problem zaznal ali mu otrok zaupa. V najtežjih primerih šola sodeluje tudi z zunanjimi inštitucijami kot je policija, center za socialno delo in zdravstvene ustanove.

Za učence, pri katerih zaznamo učne težave, izvajamo diferenciacijo med rednim poukom, redno pa zagotavljamo tudi dopolnilni pouk. V primerih, ko to ne zadošča, šola posameznikom ob soglasju staršev ponuja pomoč v obliki individualne in skupinske pomoči (ISP).

Učenci, ki zaradi težav pri doseganju ustreznih učnih rezultatov na pobudo staršev ali šole (in z aktivacijo staršev) opravijo preglede za ugotavljanje morebitnih specifičnih učnih težav in drugih težav, ki jih ovirajo pri šolskem delu, lahko na podlagi odločbe prejmejo ure dodatne strokovne pomoči. Šola mora v skladu z odločbo in svojimi zmožnostmi zagotoviti pomoč in doreči ter izvajati prilagoditve za vsakega posameznika. Za te učence to poleg ur rednega pouka pomeni dodatne ure na rednem urniku: dopolnilni pouk in ure DSP, kar je zanje lahko precej obremenjujoče. V lanskem šolskem letu smo se z zunanjimi mobilnimi strokovnimi službami uspeli dogovoriti, da nam svoje strokovnjake na šolo razporedijo časovno bolj učinkovito.

Na naši šoli je že bila utečena medvrstniška pomoč, ki pa smo jo zaradi ukrepov za preprečevanje širjenja virusa začasno ukinili. Gre za organizirano obliko medsebojne pomoči učencev, pri čemer se vanjo kot izvajalci ali prejemniki pomoči vključijo prostovoljno in pri tem običajno niso bili omejeni na svoj oddelek ali razred.

Strokovno pomoč je na naši šoli tako izvajala svetovalna služba (psihologinja in pedagoginja), učitelji in zunanje sodelavke (specialne pedagoginje in socialna pedagoginja) iz OŠ Tolmin in Centra za korekcijo sluha in govora Portorož (logopedinja).

Delo šolske knjižnice

Delo v šolski knjižnici je potekalo po zastavljenem letnem načrtu. Knjižnica je bila čez celotno šolsko leto zelo dobro obiskana. Odprta je bila vsak dan v tednu in izposojali smo knjige učencem, učiteljem, vzgojiteljem ter ostalim strokovnim delavcem šole.

Organizirano je knjižnico, kot vsako leto, obiskoval 1. razred v času podaljšanega bivanja (vsakih 14 dni). Ostali učenci so knjižnico obiskovali po urniku knjižnice ter vsak dan med rekreativnim ter glavnim odmorom. Prihajali so po pouku, med varstvom ter v času podaljšanega bivanja. Knjižničarki sva se trudili v knjižnici ustvariti prijazno okolje, ki spodbuja učence in strokovne delavce šole k uporabi knjižničnih storitev.

Opravljenega je bilo tudi veliko ostalega internega dela, nabava knjig za učence, učitelje in ostale strokovne delavce šole ter vrtca. Knjižno gradivo je bilo vpisano v sistem Cobiss, odpisane so bile močno poškodovane in dotrajane knjige ter učbeniki. Knjižne enote smo s pomočjo učenk in učencev knjižničarskega krožka tudi opremili. To pomeni, da smo jih žigosali, opremili z računalniško izpisanimi nalepkami, knjižnimi listki ter žepki in jih zavili v prozorno folijo. Sproti smo tudi obnavljali poškodovane knjige.

Kolegica Tanja Močnik je nadaljevala z vnosom starega knjižnega fonda v sistem Cobiss, da bi čimprej lahko prešli na digitalno izposajo knjižnega gradiva. Ob vsem tem sem z računovodstvom usklajevala stanje nabave novih knjig ter učbenikov. Ob koncu koledarskega leta je bila opravljena inventura knjižnega gradiva ter učbenikov. Odpis ter seznam darovanih knjig, odpis starih učbenikov, nabava knjižnega gradiva in učbenikov ter stanje so bili usklajeni z računovodstvom. Naročeni so bili tudi novi učbeniki za naslednje šolsko leto.

Istočasno sva s kolegico Tanjo Močnik izvajali tudi knjižno in knjižnično vzgojo. Svetovali sva učencem pri izposoji leposlovnih knjig, pri iskanju strokovne literature za pripravo referatov in plakatov, pri izboru knjig za bralno značko ter domače branje in sprejemali obiske oddelkov šole ter vrtca.

Prav tako sva svetovali in pripravljali literaturo za strokovne delavce šole in vrtca. Kolegica Tanja Močnik se je udeleževala aktivov knjižničark zgornjega Posočja.

Izpeljan je bil tudi voden obisk Goriške knjižnice Franceta Bevka v okviru projekta Rastem s knjigo (za sedmošolce), ki smo ga nadgradili z obiskom rojstne hiše ter groba pesnika Alojza Gradnika v Medani.

Zlate bralke in bralec (9. razred; 8 učenk in 1 učenec) so se udeležili nagradnega brezplačnega izleta v Ljubljano, katerega je organizirala ZPM Nova Gorica.

Na šolo smo v letošnjem šolskem letu povabili pisatelja in prevajalca Boštjana Gorenca Pižamo ter z njim organizirali srečanje za učence.

Pod okriljem knjižnice je deloval knjižničarski krožek za učence in učenke od 6. do 9. razreda. Obiskovalo ga je devet učenk in en učenec. Realiziranih je bilo 29 ur.

Ena učenka 9. razreda je prejela priznanje za večletno sodelovanje v knjižničarskem krožku ter pomoč v šolski knjižnici.

UČBENIŠKI SKLAD

Tudi v lanskem šolskem letu je na šoli deloval učbeniški sklad, v sklopu katerega smo učencem zagotovili brezplačno izposajo vseh učbenikov, ki so jih pri pouku potrebovali, če so to želeli.

Število učbenikov za posamezno predmetno področje spremljajo strokovni delavci, ki nato na poziv skrbnice učbeniškega sklada sporočijo potrebe po menjavi ali dokupu učbenikov.

Aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje

Lansko šolsko leto smo k sodelovanju povabili vsa lokalna društva in sodelovanje z njimi poskušamo izpeljati v letošnjem šolskem letu.

Aktivno smo sodelovali:

- * z Društvom upokojencev,
- * z Gledališkim društvom Kontrada,
- * s Turističnim društvom,
- * s Planinskim društvom,
- * z društvom Liški pustje,
- * z Mladinskim klubom Kanal,
- * z Združenjem borcev za vrednote NOB iz Kanala,
- * s Prostovoljnima gasilskima društvoma,
- * s Klubom keramikov Kanal,
- * s Čebelarsko družino Kanal,
- * z Lovsko družino Kanal,
- * s krajevnimi skupnostmi,
- * s policijo,
- * z redarstvom in drugimi.

V skladu s šolskimi predpisi smo organizirali tri šolske prireditve:

- * prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti,
- * prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in
- * prireditev ob dnevu državnosti.

Poleg teh smo pripravili javno prireditev ob 60. obletnici delovanja v matični stavbi.

Na področju javnih dogodkov smo sodelovali tudi z občino ustanoviteljico, krajevnimi skupnostmi in nekaterimi lokalnimi društvi.

V prvem tednu septembra so člani Društva upokojencev Kanal pomagali pri zagotavljanju varnosti šolskih otrok na poti v šolo.

Krajevna skupnost Ročinj je OŠ Kanal zaprosila za sodelovanje pri lokalni prireditvi v Ročinju dne 24. 9. 2022 ob 19h. Sodelovali so učenci v spremstvu naše strokovne delavke.

V septembru je Društvo upokojencev Kanal pripravilo tradicionalno razstavo ročnih del. Učenci naše šole in otroci iz vrtca so na razstavi sodelovali s svojimi izdelki. Pri postavitvi razstave sta sodelovali dve naši strokovni delavki. Učenci šole so v spremstvu strokovne delavke sodelovali tudi v kulturnem programu ob otvoritvi razstave dne 30. 9. 2022.

Dne 25. 10. 2022 sem ravnateljica kontaktirala vodjo lekarne v Kanalu, gospo Mirando Beguš. Izrazila sem ji skrb za ustrezno reakcijo v primeru predhodno nezaznane reakcije

ob piku insekta. Dnevno se v naših prostorih nahaja približno 350 otrok in 70 zaposlenih, zato je verjetnost pika visoka. Če se hujša alergijska reakcija pojavi pri posamezniku, ki alergije doslej ni poznal, je ta lahko zelo huda. Glede na oddaljenost Kanala od urgentnih služb me je zanimalo, ali lahko v lekarni zagotovijo komplet zdravil za urgentno aplikacijo. Žal to ni mogoče, saj zdravila odmerjajo izključno zdravniki.

Na prireditvi ob 60. obletnici delovanja v matični stavbi je s tehnično podporo sodelovalo Gledališko društvo Kontrada Kanal. Poskrbeli so za reflektorsko razsvetljavo na prireditvi.

V petek, 28. 10. 2022, smo z organizacijo javne prireditve praznovali šestdeseto obletnico svojega delovanja v matični stavbi šole. Prireditev se je pričela ob 18. uri v naši športni dvorani, na njej pa so nastopili naši učenci pod vodstvom strokovnih delavcev OŠ Kanal. Prireditev je bila preplet zgodovinskih dejstev s sodobnimi tehnološkimi pristopi, obogatena z raznolikimi nastopi učencev, s svojo prisotnostjo pa nas je počastila tudi gospa županja, Tina Gerbec in nekateri občinski svetniki.

Zelo običajna praksa določa, da ob večjih obletnicah zavodi izdajajo tiskane publikacije, kar je bil tudi naš prvotni namen, a nas je to zaustavilo predvsem na dveh točkah. Prva je kadrovska stiska, saj ob intenzivnosti dogodkov v jesenskem času nismo razpolagali z viški moči med zaposlenimi. Drugi razlog izhaja iz novejša a pomembne zakonodaje, vezane na varovanje osebnih podatkov. Zaradi odsotnosti dovoljenja za uporabo osebnih podatkov naših nekdanjih zaposlenih (imena, naslovi, dovoljenja za objavo fotografij) in absolutnega pomanjkanja časa za pridobivanje le-teh smo žal morali skleniti, da tega projekta ne bomo izpeljali.

Dne 31. 10. 2022 so učenci v spremstvu strokovne delavke sodelovali na komemoraciji ob dnevu spomina na mrtve pri spomeniku padlih borcev v Kanalu.

Dne 24. 11. 2022 smo bili na srečanje direktorjev javnih zavodov in ravnateljev Posočja vabljeni v Kobarid. Na posvetu smo iskali primere dobrih praks sodelovanja občin ustanoviteljic in vzgojno izobraževalnih zavodov, možne načine povezovanja in oblike sodelovanja v prihodnje.

Krajevna skupnost Kanal je zaprosila za sodelovanje pri lokalni prireditvi ob njenem prazniku dne 25. 11. 2022. S programom so sodelovali otroci vrtca in učenci OŠ Kanal v spremstvu naših strokovnih delavk.

Dne 26. 11. 2022 so učenci OŠ Kanal v spremstvu naše strokovne delavke sodelovali na krajevnem prazniku v spomin na ustanovitev odborov OF za Kanalsko območje.

V začetku decembra smo v sodelovanju z upokojenkami otroci iz vrtca izdelovali vizitke za starejše občane DU Kanal.

Dne 13. 12. 2022 smo bili ravnatelji Goriške regije vabljeni na posvet s predstavniki Območne obrtne zbornice. Namen tega sodelovanja je postaviti nove smernice in poti povezovanja lokalnih podjetij z otroki, da se bodo slednji lažje odločali za poklice, delodajalci pa lažje kontaktirali zainteresirane (bodoče) delavce.

Dne 25. 3. 2023 so učenci OŠ Kanal v spremstvu naše strokovne delavke sodelovali na prireditvi ob zaključku 28. tradicionalnega pohoda po stopinjah Valentina Staniča.

Dne 27. 5. 2023 je otroški pevski zbor pod mentorstvom Mojce Jerončič sodeloval na 70. obletnici delovanja Lovski družine Kanal.

Dne 3. 6. 2023 so učenci OŠ Kanal v spremstvu naše strokovne delavke sodelovali na prireditvi ob 80. obletnici sanitetne postaje št. 9, Doblar "Pod skalco".

OSNOVNA ŠOLA KANAL – KULTURNA ŠOLA 2023 - 2026

Kulturna šola je državni projekt v osnovnih šolah, namenjen predvsem obšolskim dejavnostim s področja kulture, ki ima jasen cilj – dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev.

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti v sodelovanju z Zvezo kulturnih društev Slovenije ter društvom Geoss vsako leto objavi razpis za laskav naziv KULTURNA ŠOLA. Šola, ki si pridobi ta naziv, ga lahko uporablja tri leta.

Komisija ocenjuje kulturno delovanje na vsaj treh področjih v zadnjih treh letih, razvejanost na kulturnih področjih, število vključenih učencev v redne in obšolske kulturne dejavnosti, udeležbo in doseganje vidnih rezultatov na revijah, srečanjih, festivalih in tekmovanjih (na lokalni, območni, regionalni, državni in mednarodni ravni), obseg izvedenih kulturnih dogodkov za šolsko in zunanjo javnost in način in obseg spodbujanja mentorskega dela za kulturna in umetniška področja.

Obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev

Na naši šoli skušamo celostno pristopiti k zagotavljanju zdravega razvoja naših učencev, kar se kaže na različnih področjih:

- * učencem omogočamo zaužitje zajtrkov, dopoldanske in popoldanske malice ter kosila,
- * že tretje leto izvajamo rekreativni odmor, ki učencem omogoča gibanje, glavni odmor pa namenjamo zgolj zaužitju malice,
- * učitelji so ponovno pripravili pestro ponudbo športnih interesnih dejavnosti, ki jih izvajamo na podlagi števila prijavljenih učencev,
- * učence spodbujamo k udeležbi na različnih športnih tekmovanjih (ekipnih in individualnih),
- * strokovni delavci šole redno spremljajo počutje naših učencev in po potrebi nanj opozorijo šolsko svetovalno službo,
- * strokovni delavci pod vodstvom Urške Humar Bajt koordinirano vključujejo zdravstvene vsebine v redni pouk. Velikokrat za izvedbo delavnic prosimo zdravstvene delavce in
- * redno izvajamo zobozdravstveno preventivo z rednimi mesečnimi pregledi in želiranjem zob.

Oblike sodelovanja s starši

Pri načrtovanju izvedbe šolskega leta 2022/23 smo oblikovali običajen program sodelovanja s starši, ki vključuje izvedbo rednih tedenskih dopoldanskih pogovornih ur, skupnih mesečnih popoldanskih pogovornih ur, vsaj tri roditeljske sestanke vsakega oddelka v celotnem šolskem letu, vsaj tri srečanja timov za oblikovanje in evalvacije programov otrok z učnimi težavami in učencev s posebnimi potrebami in dopustili možnosti za druge oblike sodelovanja s starši.

RODITELJSKI SESTANKI

Uvodni roditeljski sestanki v lanskem šolskem letu so potekali v tednu od 12. do 16. 9. 2022. Starše smo v plenarnem delu nagovorile vodstvene delavke, nato pa so nadaljevali razredniki po oddelkih. Seznanili smo jih z osnovnimi smernicami za delo na naši šoli in predstavili osnovne zakonodajne spremembe.

Večina razrednikov se je v nadaljevanju leta odločila za izvedbo roditeljskega sestanka ob izteku prvega ocenjevalnega obdobja in ob približevanju zaključka šolskega leta. Vsebine roditeljskih sestankov so bile prilagojene specifikam razredov (npr. seznanjanje s PPZ in NPZ, poklicna orientacija ipd.) in oddelkov (učna in vzgojna tematika).

POGOVORNE URE

Dopoldanske pogovorne ure so učitelji od 1. 9. 2022 izvajali po javno objavljenem urniku. Starši so lahko v času pogovornih ur določenega učitelja poklicali na učiteljevo službeno številko ali izjemoma na telefonsko številko šole ter tako pridobili informacije o delu, napredku in stanju svojega otroka. Po dogovoru z učiteljem je bila možna tudi izvedba pogovornih ur v obliki video srečanj. V primeru srečanja v živo, kar je najbolj priporočena oblika, smo spodbujali vnaprejšnjo najavo učitelju.

Popoldanske pogovorne ure smo izvajali v terminih, opredeljenih v šolskem koledarju od 16h do 17h, potekale pa so v živo, preko telefona ali v obliki video srečanj.

SREČANJA SKUPIN ZA OBLIKOVANJE INDIVIDUALIZIRANIH PROGRAMOV - TIMI

Sestanke timov za oblikovanje individualiziranih programov učencev z odločbami za dodatno strokovno pomoč je v lanskem šolskem letu sklicevala Nevenka Skrt. Sestanki so namenjeni izmenjavi strokovnih mnenj in laičnih spoznanj ter izkušenj staršev, kjer se člani tima posvetujejo o nadaljnjem delu z učencem. Običajno so se sestali trikrat: ob začetku šolskega leta, ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja in ob zaključku drugega ocenjevalnega obdobja.

IZOBRAŽEVANJA ZA STARŠE

Na spletni strani šole smo redno ponujali vsebine, zanimive za starše in odločitev o udeležbi prepustili njim.

Strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev

V šolskem letu 2022/23 smo nadaljevali z izobraževanjem strokovnih delavcev šole in vrtca na področju uporabe IKT v vsakdanjem poučevanju. Lansko šolsko leto smo sodelovali v projektu Dvig digitalnih kompetenc, kjer smo pridobili nova znanja in nekaj sredstev za nakup opreme. Strokovne delavke vrtca sicer niso bile vključene v ta projekt, a smo jim pridobljena znanja prenašali z internimi izobraževanji.

Tehnični delavci so se izobraževali na svojih področjih. V celoti so opravili izobraževanje na temo zagotavljanja higienskih minimumov in pridobili certifikat HACCP.

V šolski kuhinji so se med drugim izobrazili tudi na temo priprave zdravih obrokov, ki ga je izvedel PRC Tolmin. Hišnika, ki izvajata prevoze, sta opravila usposabljanje za varno vožnjo, vsi trije zaposleni na tem delovnem mestu pa so se izobraževali na področju vzdrževalnih del na naših objektih.

Administrativne delavke so se izobraževale predvsem na zakonodajnih področjih in vpeljevanju novih postopkov, aktivno so prispevale k poenostavljanju in hkrati ustreznemu urejanju birokratskih zadev.

Pedagoško osebje šole in vrtca se je v šolskem letu 2022/23 včasih izobraževalo na daljavo, včasih pa na seminarjih in izobraževanjih, ki so jih izvajalci že izvedli v živo. Največ novih znanj so zaposleni pridobili na področju tehnoloških novosti, vključevanju gibanja k rednemu pouku oz. delu v skupinah, novim pristopom k opismenjevanju in poučevanju branja, načinom komunikacije s starši, posebno podporo z izobraževanjem s strani Zavoda za šolstvo pa smo ponudili mladim učiteljem.

Na pobudo ravnateljice je dr. Jurij Šink, inšpektor Inšpektorata za šolstvo Republike Slovenije v četrtek, 1. 12. 2022, za naše strokovne delavce izvedel izobraževanje a temo preverjanja in ocenjevanja znanja. Strokovni delavci so bili pozvani, da pripravijo vprašanja in dileme, ki se jim pri opravljanju dela z učenci porajajo, gospod inšpektor pa je poleg poudarkov, ki jih je Inšpektorat moral prenesti na nas, odgovoril tudi na te. Ocenjujem, da je bilo izobraževanje med strokovnimi delavci dobro sprejeto, saj so dobili vpogled v delovanje Inšpektorata, dobili potrditve o svojem delu in opombe na potrebne spremembe.

Za strokovne delavce so bila po potrebi organizirana tudi interna izobraževanja. Stalnica od koronske situacije so izobraževanja, ki jih po potrebi za manjše skupine interesentov izvede računalničarka in pomočnica ravnateljice, Mateja Strnad. Izobraževanje z zdravstvenega področja (na temo zasvojenosti in sindroma ADHD) je 14. 11. 2022 izvedla psihologinja, Mira Bandelj.

Strokovni delavci šole so opravili izobraževanje s področja digitalnih kompetenc (moja digitalna identiteta, varna raba interneta in naprav) v obsegu 16 ur.

Novembra in decembra 2022 je našemu kuhinjskemu osebju svetovala tudi ga. Nevenka Iaria, organizatorka prehranskega režima v Vrtcu Tolmin. K sodelovanju sem jo povabila ravnateljica, ker vem, da gre za posameznico z bogatimi izkušnjami, veliko priznanji za opravljanje kakovostnega dela in osebo, ki je svoje znanje pripravljena deliti z drugimi.

Za vse zaposlene smo dne 20. 10. 2022 organizirali predavanje dr. Erike Tuta na temo zdravlja dojk. Žal se je predavanja udeležilo izjemno nizko število zaposlenih, kar je zaskrbljujoče predvsem zato, ker gre za zdravje vsakega posameznika.

Avgusta 2023 smo za strokovne delavce šole in vrtca organizirali predavanja in delavnice s področja zagotavljanja varnosti (predavatelji Inštituta za varnostno kulturo), ADHD (predavatelj Matic Novak), uvajanja poučevanja 360 (predavateljica Mateja Peršolja) in razvoja govora ter opismenjevanja (predavateljica Martina Ozbič).

Pomočnica ravnateljice za šolo se je udeležila posvetov ravnateljev/pomočnikov na Brdu pri Kranju, Portorožu in Laškem.

Strokovni delavci šole so se udeležili tudi v nadaljevanju navedenih izobraževanj.

Strokovni delavec	Izobraževanje
Alenka Šink Mihelj	Elektronske cigarete in drugi novejši izdelki s tobakom ali nikotinom
Alenka Šink Mihelj	Formativno spremljanje pri pouku športa od 1. do 9. razreda
Alenka Šink Mihelj	Pornografija na spletu in njen vpliv na otroke in mladostnike
Alenka Šink Mihelj	Strokovni kongres gimnastične zveze
Alenka Šink Mihelj	Teden digitalnega izobraževanja
Alenka Šink Mihelj	Teden digitalnega izobraževanja
Alenka Šink Mihelj	Učinkovita komunikacija s starši
Alenka Šink Mihelj	Varno na kolesu
Alenka Šink Mihelj	Vpliv računalniških iger na možgane otrok
Alenka Šink Mihelj	Vzgoja in učenje z manj stresa
Alenka Šink Mihelj	Zdrav življenjski slog
Dominika Slokar De Lorenzi	Eko regija
Dominika Slokar De Lorenzi	Predstavitve prijavnice in postopka izpolnjevanja prijavnice za akcijo KA122 SCH (neakreditirane organizacije)
Dominika Slokar De Lorenzi	Varno delo z nevarnimi kemikalijami
Dominika Slokar De Lorenzi	Webinar eTwinning
Dominika Slokar De Lorenzi	Zabavni steam kot inovativno učno okolje
Irena Hočevvar Križnič	Debata v pedagoškem procesu vezano na etiko
Irena Hočevvar Križnič	Prva slovnica v slovenskem jeziku, Bohoričeva slovnica
Jana Ipavec	Dober poslušalec, bralec, pisec in govorec
Jana Ipavec	Razumevanje je ključ do znanja
Lorena Želinšček	Kako do boljšega branja: z dodatnimi gradivi NAŠA ULICA do odličnih rezultatov
Mateja Strnad	Aktiv ROID
Mojca Jerončič	Aktiv učiteljev glasbenih predmetov
Tanja Močnik	Aktiv šolskih knjižničark
Tanja Močnik	Bibliopedagoška šola
Tanja Močnik	Delavnica CANVA - osnove
Tanja Močnik	Pomen vključevanja staršev za bralni razvoj otrok
Tanja Zalar	Mediacija
Tanja Zalar	NLP tehnike za starše in učitelje
Tanja Zalar, Tina Kavčič	Neverjetna leta
Urška Humar Bajt	Čas za zdravo prihodnost in dobro počutje
Urška Humar Bajt,	Srečanje zdravih šol
Vladimir Zelenjak	Rokomet, odbojka, košarka
Zvonka Pečenko	Teden digitalnega izobraževanja
Zvonka Pečenko	Učinkovita komunikacija s starši

Kadri v prihodnosti

Na našem zavodu, tako v šoli kot v vrtcu, v skladu s svojimi zmožnostmi omogočimo praktično usposabljanje vsem dijakom in študentom, ki nas naslovijo s tako prošnjo.

V šolskem letu 2022/23 smo na šoli omogočili opravljanje praktičnega usposabljanja trem (3) študentom, enemu (1) zunanjemu interesentu pa smo omogočili opravljanje nastopov za pristop k strokovnemu izpitu, skupno torej štirje (4) bodoči pedagoški delavci.

V istem obdobju smo v vrtcu izvedli 3 programe praktičnega usposabljanja (skupno 9 oseb), šest (6) dijakov, dve (2) študentki in ena (1) zaposlena, ki je praktično usposabljanje opravila po skupinah v vrtcu in šoli.

Sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri

V našem zavodu se vedno potrudimo, da na praktično usposabljanje sprejmemo nekdanje učence naše šole, pa tudi druge dijake in študente, ki so na poti do pridobitve izobrazbe za delo z otroki.

Ocenjujemo, da je tako sodelovanje obojestransko dobro, saj praktikantom omogoča opravljanje s šolanjem pogojenih obveznosti, v naš zavod pa prinaša nova znanja, nove poglede, ideje in tudi pregled nad potencialnim kadrom v prihodnosti.

Sodelovanje z zunanjimi sodelavci

V preteklih dveh šolskih letih smo vzpostavili sodelovanje z Zavodom za zeleni razvoj Soške doline, ki nas je finančno in organizacijsko podprl pri izvedbi delavnic na temo vodikove energije za različne razrede.

V sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Kanal ob Soči smo za učence priskrbeli rutice za prvošolce, gledališko predstavo Bicikleta in dejavnost kolesarčki.

V sodelovanju s Primorskim tehnološkim parkom smo učencem ponudili interesno dejavnost Popri, ki je po več letih prvič med učenci vzbudila nekoliko več zanimanja. Lansko leto je dejavnost izvajala Barbara Kragelj Jerič.

Druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole

ŠOLSKI PREVOZI

Lansko šolsko leto smo pričeli uporabljati nov digitalni načrt varnejših šolskih poti. Dokument služi kot osnova za zagotavljanje brezplačnih šolskih prevozov našim učencem. Večino učencev v šolo in domov prepeljejo zunanji izvajalci, s katerimi pogodbo o sodelovanju na podlagi naših podatkov (zbiranje prijav vozačev) podpiše Občina Kanal ob Soči. Ostale prevoze učencev izvajajo naši hišniki s šolskim kombijem. Trenutno veljavni vozni red je objavljen na spletni strani šole.

ŠOLSKA PREHRANA

Prehrano v šoli ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Skladno z Zakonom šola v času pouka organizira zajtrk za naročene prvošolce in dopoldansko malico za vse naročene učence. Kot dodatno ponudbo šola lahko organizira kosilo in popoldansko malico. V okviru svojih zmožnosti vzgojno-izobraževalni zavodi zagotavljajo tudi dietne obroke za učence z zdravniško potrjenimi zdravstvenimi težavami. Vsi vzgojno-izobraževalni zavodi morajo pri organizaciji šolskih obrokov upoštevati Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki jih je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje leta 2010. Smernice predvidevajo vzgojno-izobraževalni in zdravstveni vidik šolske prehrane, ki vključuje organizacijski vidik šolske prehrane, režim prehranjevanja in vzgojno-izobraževalne aktivnosti, ki otroke spodbujajo k zdravim prehranjevalnim navadam in h kulturi prehranjevanja. Zdravstveni vidik temelji na Smernicah zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki so bile sprejete leta 2005 in predstavljajo nacionalni normativ za prehranjevanje otrok od dopolnjenega prvega do devetnajstega leta starosti.

Vzgojno-izobraževalni zavod prehrano organizira tako, da samostojno izvaja nabavo živil, pripravo in razdeljevanje obrokov. Na naši šoli vso hrano dnevno pripravljajo zaposleni v centralni kuhinji v Kanalu, nato pa jo razdeljujemo v centralni kuhinji za šolo, v razdelilni kuhinji za vrtec v Kanalu in v razdelilni kuhinji za podružnično šolo in vrtec, kamor hrano prevaža hišnik.

Še vedno se spopadamo s težavami pri razdeljevanju kosil, saj je naša jedilnica premajhna. Dejstvo je, da je čas za kosilo po zaključenem pouku ali proti izteku le-tega, kar pomeni, da se v relativno kratkem času dveh ur in 45 minut (od 11.50 do 14.15) na kosilu zvrstijo vsi. Naša jedilnica ima 48 sedišč namenjenih učencem, kar je veliko premalo za kulturno uživanje kosila. Za učence prvega in drugega razreda tako letos razdeljevanje in uživanje kosila poteka v matičnih učilnicah. Ostali učenci v matični šoli kosilo prejmejo v šolski jedilnici.

KONČNE DOLOČBE

V skladu z 21. členom Zakona o vrtcih in 31. členom Zakona o osnovni šoli je vsebina Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta OŠ Kanal za šolsko leto 2022/23 vnaprej poslana v pregled, predstavljena na seji in ponujena v potrjevanje članom Sveta staršev in Sveta zavoda, ki morajo o sprejemanju dokumenta odločiti najkasneje do 30. septembra za tekoče šolsko leto.

Svet staršev vrtca in Svet staršev šole sta z vsebino Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta OŠ Kanal za šolsko leto 2022/23 seznanjena na uvodni seji dne 26. 9. 2023, svet zavoda pa na korespondenčni seji oz. so bila gradiva vsem članom poslana predhodno.

Svet zavoda je na IV. korespondenčni seji dne 29. 9. 2023 sprejel predlagano Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta OŠ Kanal za šolsko leto 2022/23.

Barbara Kragelj Jerič
ravnateljica



Urška Humar Bajt
predsednica Sveta zavoda

